

Stampa Intero Modello in data : 26/6/2018

Tipo Rilevazione : CONSUNTIVAZIONE SPESE	Anno : 2017
Tipo Istituzione : COMUNI	Contratto : PROV. AUTONOMA DI TRENTO
Istituzione : 1618 - CARISOLO	
Organo di Controllo di Primo Livello : RTS TRENTO	

	T1	T1a	T1b	T1c	T1d	T1e	T1f	T1g	T1s d	T2	T2a	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15	S1	S1A	SICI	Tab. Ric.
Tenute	X								X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Dichiarate	X								X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Inviate	X								X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

Risultano inviati i dati dell'appendice Co.Co.Co.

Risultano inviati i dati dell'appendice S1A Convenzioni

Il Modello inviato risulta certificato in data : 16/06/2018

Il Modello inviato Ãš stato certificato la prima volta in data : 16/06/2018

Riepilogo Anomalie

	SQ1	SQ2	SQ3	SQ4	SQ5	SQ6	SQ7	SQ8	SQ9	SQ10
Stato	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Stato	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
	IN1	IN2	IN3	IN4	IN5	IN6	IN7	IN8	IN9	IN10
Stato	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
	IN11	IN12	IN13	IN14	IN15	IN16				
Stato	NO	NO	NO	NO	NO	NO				

Qualora presenti, il dettaglio delle anomalie e delle giustificazioni addotte dall'amministrazione alle incongruenze Ãš riportato nel "PDF delle anomalie" che dovrÃ essere presentato all'Organo di controllo contestualmente al presente modello del Conto annuale

"Giustificazione presente" se lo stato ha valore GP;

"Accettata con riserva" se lo stato ha valore GR;

"Accettata" se lo stato ha valore GA;

Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 26/06/2018 01:22:37 Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

	Personale a tempo indeterminato al 31.12 (Tab. 1)				Numero Mensilità / 12 (Tab. 12)				Spese per retribuzioni lorde (Tab. 12+13)				di cui arretrati anni precedenti (Tab. 12+13)	
	2015	2016	2017	2015	2016	2017	2015	2016	2017	2015	2016	2017	2016	2017
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	1	0	1	1	0,58	1	56.052	23.256	49.572	0	0	0	644	
CATEGORIA C	7	6	7	6,78	6,4	5,74	223.436	220.013	192.839	0	0	0	3.033	
CATEGORIA B	2	2	2	2	2	2	50.399	51.082	54.313	0	0	0	872	
CATEGORIA A	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Totali	10	8	10	9,78	8,99	8,74	329.887	294.351	286.724	0	0	0	4.549	
							Tabella 14	274.365	270.992	247.130				
							Totali costo annuo del lavoro (Tab.12+13+14)	604.252	565.343	543.854				

Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Spese medie pro-capite annue in euro dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 26/06/2018 01:22:37 Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

	Mensilità/12			Spese medie escluso arretrati a.p. (Tab. 12+13)			Spese medie per competenze fisse escluso arretrati a.p. (Tab.12)			Spese medie per competenze accessorio escluso arretrati a.p. (Tab.13)			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.12			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.13		
	2015	2016	2017	2015	2016	2017	2015	2016	2017	2015	2016	2017	2015	2016	2017	2015	2016	2017
SEGRETARI COMUNALI PROVINCIALI	1	0,58	1	56.052	39.867	48.928	40.983	39.867	40.106	15.069	0	8.822	0	0	644	0	0	0
CATEGORIA C	6,78	6,4	5,74	32.967	34.364	33.072	28.289	26.407	29.060	4.678	7.957	4.012	0	0	448	0	0	80
CATEGORIA B	2	2	2	25.200	25.541	26.721	21.894	21.894	23.454	3.306	3.647	3.267	0	0	375	0	0	61
CATEGORIA A	0	0	0	0	0	n.c.	0	0	n.c.	0	0	n.c.	0	0	n.c.	0	0	n.c.
Totale per Istituzione	9,78	8,99	8,74	33.739	32.718	33.433	28.279	26.242	29.041	5.460	6.476	4.392	0	0	454	0	0	66

1. Le Spese medie annue per istituzione sono calcolate dividendo il totale delle spese delle qualifiche appartenenti alla categoria per le unità di riferimento (interessate alla 11 commissione) e moltiplicando il risultato per la percentuale di riferimento della tabella 12/12 della stessa categoria.

n.c: non calcolabile per mancanza di mensilità attribuite alla categoria

Giorni medi assenza - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 26/06/2018 01:22:37Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE	Presenti di riferimento	Ferie						GIORNI ASSENZA MEDI ANNUI					
		2015	2016	2017	2015	2016	2017	2015	2016	2017	2015	2016	2017
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	1	1	1	29	14	23	0	0	0	0	1	0	0
CATEGORIA C	7	6	7	34,43	35,5	20,71	0,29	0	0	2,14	0	0	1,86
CATEGORIA B	2	2	2	35,5	27	27	4	0	5,5	6	0	0	2
CATEGORIA A	0	0	0	0	n.c.	0	0	n.c.	0	0	0	0	n.c.
Total personale a t. indeterminato al 31/12 (Tab. 1) o Valore Medio (1)	10	9	10	34,1	31,22	22,2	1	0	1,1	2,8	0	0	1,7

(1) Presenti di riferimento per determinare i gg di assenza: personale presente al 31/12 di tabella 1 - personale comandato/distaccato fuori ruolo, in esonero e in convenzione dell'amministrazione di tabella 3 + personale comandato/distaccato fuori ruolo esterno e in convenzione esterna di tabella 3

n.c.: non calcolabile per mancanza di presenti di riferimento

Personale Flessibile (Tab.2 e SI1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 26/06/2018 01:22:37Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

Unità/n.contratti	PERSONALE (Tab.2 e SI1)			Costo del lavoro (in euro)(Tab.14)			Spese/costi medi pro-capite(in euro)				
	2015	2016	2017	2015	2016	2017	valori annui lordi	2015	2016	2017	
Personale a tempo determinato	2	2.66	3,34	Retribuzioni, codice P015	37.290	40.867	76.628	valore medio	18.645	15.364	22.943
L.S.U/I.P.U.	0	0	0	Retribuzioni, codice P065	0	0	0	valore medio	-	-	-
Lavoratori Interinali	0	0	0	Retribuzioni, codice L105+P062	0	0	0	valore medio	-	-	-
Con Contratti formazione lavoro	0	0	0	Retribuzioni, codice P016	0	0	0	valore medio	-	-	-
N. contratti co.co.co (SI1)	1	0	1	Oneri per co.co.co. (codice L108)	2.641	0	2.646	valore medio riferito ai contratti di cococo attivi nell'anno	2.641	-	2.646
N. incarichi di studio/ricerca e di consulenza (SI1)	16	12	12	Oneri per incarichi di studio/ricerca e di consulenza (codice L109)	62.541	66.707	41.479	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	3.909	5.559	3.457
N. contratti per prestazioni professionali consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge (SI1)	0	2	0	Oneri per contratti resa servizi o adempimenti obbligatori per legge (codice L115)	0	9.403	0	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	-	4.702	-

Valore medio pro-capite della spesa non calcolabile se il personale di riferimento/contratti è uguale a zero

Tabella di Riconciliazione

Voci di Spesa/Costo	Importo Sico	Importo Stope	Importo Bilancio	Nota
Totale T12	257762	398035	0	IMPEGNATI SU ALTRI CAPITOLI CON DIFFERENTE CODIFICA SIOPE
Totale T13	38962			
Assegno T14	4001			
TOTALE PARZIALE	300725	0	0	
L011 - EROGAZIONE BUONI PASTO	5676	5129	0	IMPEGNATI SU ALTRI CAPITOLI CON DIFFERENTE CODIFICA SIOPE
L108 - CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA	2646	0	0	IMPEGNATI SU ALTRI CAPITOLI CON DIFFERENTE CODIFICA SIOPE
L109 - INCARICHI LIBERO PROFESSIONALISTICO/RICERCA/CONSULENZIA	41479	0	0	IMPEGNATI SU ALTRI CAPITOLI CON DIFFERENTE CODIFICA SIOPE
P015 - RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	76628	2657	0	IMPEGNATI SU ALTRI CAPITOLI CON DIFFERENTE CODIFICA SIOPE
P035 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE	6750	11685	0	IMPEGNATI SU ALTRI CAPITOLI CON DIFFERENTE CODIFICA SIOPE
P055 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	101073	112854	0	IMPEGNATI SU ALTRI CAPITOLI CON DIFFERENTE CODIFICA SIOPE
P058 - QUOTE ANNUE ACCANTONAMENTO IFR O ALTRA IND. FINE SERVIZIO	4030	0	0	IMPEGNATI SU ALTRI CAPITOLI CON DIFFERENTE CODIFICA SIOPE
P061 - IRAP	32524	35460	0	IMPEGNATI SU ALTRI CAPITOLI CON DIFFERENTE CODIFICA SIOPE

Voci di Spesa/Costo	Importo Sico	Importo Slope	Importo Bilancio	Nota
P062 - ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERNAL)	0	0	0	
P065 - COMPENSI PER PERSONALE LSUL/PU	0	0	0	
SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (sommativa dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	31624	0	0	IMPEGNATI SU ALTRI CAPITOLI CON DIFFERENTE CODIFICA SLOPE
TOTALE GENERALE	603155	565820	0	
RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (a riduzione) (sommativa dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	72476	4328	0	IMPEGNATI SU ALTRI CAPITOLI CON DIFFERENTE CODIFICA SLOPE
TOTALE GENERALE AL NETTO DEI RIMBORSI	530679	561492	0	

Commenti Organi Di Controllo

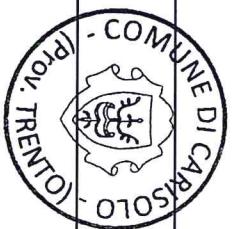
Nessun commento inserito degli organi di controllo

Firma del Responsabile del procedimento amministrativo di cui alla L. n. 241/90

Si attesta la conformità dei dati con le scritture amministrativo contabili e, ove previsto, con quanto dichiarato nelle specifiche informazioni sulla Contrattazione integrativa ex art. 40-bis del d.lgs.165/2001 (tabelle 15 e schede SICI).

Si prende atto delle eventuali incongruenze segnalate dal sistema SICO e delle giustificazioni addotte dall'amministrazione.

Firma del Presidente del collegio dei revisori



Scheda Informativa 1

Informazioni Istituzione

Partita IVA : 00288090228

Codice Fiscale : 00288090228

Telefono : 0465-501176

Fax : 0465-501335

Email : comune@pec.comune.carisolo.tn.it

Via : CAMPIGLIO

Numero Civico : 9

C.A.P. : 38080

CittÀ : CARISOLO

Provincia : TN

Codice Catastale : B783

Popolazione residente : 965

Superficie(Kmq) : 25.12

Indirizzo pagina web dell'ente : www.comune.carisolo.tn.it

Responsabile del Procedimento Amministrativo di cui alla legge 7/8/90, N.241 Capo II

(in assenza di tale indicazione sarÀ considerato responsabile il direttore generale)

Cognome	Nome	Telefono	Fax	E-Mail
LOCHNER	PAOLA	0465 501176	0465501335	ragioneria@comune.carisolo.tn.it

Referente Da Contattare

Cognome	Nome	Telefono	Fax	EMail
MOLINARI	AGNESE	0465 501176	0465501335	ragioneria@comune.carisolo.tn.it

Riepilogo Domande Presenti Nella Circolare

I modelli debbono essere sottoscritti dai revisori dei conti

Domande presenti in circolare:

INDICARE IL NUMERO DI UNITÀ DI PERSONALE UTILIZZATO A QUALESiasi TITOLO (COMANDO O ALTRO) NELLE ATTIVITÀ ESTERNALIZZATE CON ESCLUSIONE DELLE UNITÀ EFFETTIVAMENTE CESSATE A SEGUITO DI ESTERNALIZZAZIONI.	0
INDICARE IL NUMERO DEI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA.	1
INDICARE IL NUMERO DEGLI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALE, DI STUDIO, RICERCA E CONSULENZA.	12
INDICARE IL NUMERO DI CONTRATTI PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI CONSISTENTI NELLA RESA DI SERVIZIO O ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE.	0
INDICARE IL TOTALE DELLE SOMME TRATTENUTE AI DIPENDENTI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE PER LE ASSENZE PER MALATTIA, IN APPLICAZIONE DELL'ART. 71 DEL D.L. N. 112 DEL 25/06/2008 CONVERTITO IN L. 133/2008.	169
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE APPARTENGONO ALLE CATEGORIE PROTETTE (LEGGE N. 68/99).	0
QUANTI SONO I DIPENDENTI AL 31.12 IN ASPETTATIVA PER DOTTOCTORATO DI RICERCA CON RETRIBUZIONE A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE AI SENSI DELL'ARTICOLO 2 DELLA LEGGE 476/1984 E S.M.?	0
QUANTE PERSONE SONO STATE IMPIEGATE NELL'ANNO (TEMPO DETER., CO.CO.CO., INCARICHI O ALTRI TIPI DI LAV. FLESSIBILI) IL CUI COSTO È TOTALMENTE SOSTENUTO CON FINANZIAMENTI ESTERNI DELL'U.E. O DI PRIVATI?	0
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI PER LEGGE N. 104/92.	0
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI AI SENSI DELL'ART. 42, C.5 D.LGS.151/2001 E S.M.	0
UNITÀ DI PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNADE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	0
UNITÀ DI PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNADE AGLI UFFICI DI INDIRIZZO POLITICO	0
SPESA COMPLESSIVAMENTE SOSTENUTA PER IL PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNADE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	0
SPESA COMPLESSIVAMENTE SOSTENUTA PER IL PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNADE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	0
SPESA PER IL PERSONALE ESTERNO ALL'ISTITUZ. IN POSIZ. DI COMANDO/DISTACCO/FUORI RUOLO/ESPERTI/CONSULENTI/CO.CO.CO. ASSEGNADE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	0

Appendice gestione dati co.co.co.

Quanti sono stati i contratti di collaborazione coordinata e continuativa o convenzioni (art.1, c. 116 legge n. 311/04) ?

		1
a) Tecnico	0	
b) Giuridico/Amministrativo	1	
c) Economico	0	

Quanti dei contratti co.co.co attivi nel corso dell'anno hanno un compenso maggiore di 20.000 â¬?

Suddividere i contratti co.co.co attivi nel corso dell'anno secondo la loro durata:

a) 1 - 3 mesi	0
b) 4 - 6 mesi	0
c) 7 - 12 mesi	0
d) oltre 12 mesi	1

I co.co.co attivi nel corso dell'anno quante persone diverse hanno riguardato?

Titolo di studio delle persone cui sono stati stipulati uno o più contratti co.co.co.:

a) Laurea	1
b) Diploma superiore	0
c) Diploma inferiore	0

Componenti Collegio dei Revisori (o Organo Equivalente)

Cognome	Nome	E-Mail (sostituisce l'ENTE RAPPRESENTATO delle rilevazioni precedenti)
BOLZA	GIUSEPPE	giuseppe.bolza@partenersbp.it
Note e chiarimenti alla rilevazione:		

Scheda Informativa 1A

L'Ente fa parte di una "Unione di Comuni", al sensi dell'art. 32 del d.lgs 267/2000 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?		NO
Nei casi in cui siano stati esternalizzati dei servizi, l'Ente ha adempiuto a quanto previsto dall'articolo 6-bis del d.lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 4 c. 2 del d.lgs. 75/2017?		NO
E' stato adottato il piano triennale dei fabbisogni di personale previsto dall'art. 6, co 2, d.lgs 165/2001 modificato dall'art.4 d.lgs 75/2017 o analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?		NO
E' stato adottato il piano annuale delle assunzioni previsto dall'art. 20 della Legge 488/1999, o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?		NO
Al 31/12 le funzioni di Direttore Generale erano svolte da:		
- Soggetto appositamente incaricato;		
- Segretario comunale (art. 108 comma 4 d.lgs. 267/2000)		
L'ente ha attive al 31/12 convenzioni con altri enti ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L., o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?		
E' stato istituito un ufficio / servizio disciplinare?		
Valore in percentuale dell'incidenza della spesa del personale in rapporto alle spese correnti		
L'Ente, con popolazione compresa tra 1.000 e 3.000 abitanti, si è avvalso della facoltà assunzionale prevista dall'art. 1 comma 228 della L. 20/2/2015 come modificato dall'art. 22 del d.l. 50/2017		
Numero di unità di personale assunte come stagionali a progetto (l.296/2006 comma 564 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome)		
Numero di persone in ingresso o uscita con mobilità fra pubblico e privato ex art. 23 bis comma 7 d.lgs.165/2001 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome		
L'Ente ha provveduto a reinternalizzare funzioni o servizi?		
In caso di risposta affermativa si passa alla sottodomanda:		
Ha riassorbito il personale già dipendente di amministrazioni pubbliche secondo quanto previsto dall'art. 19 c. 8 del d.lgs. n. 175/2016?		
L'Ente ha proceduto alla revisione straordinaria delle partecipazioni societarie ex art. 24 TUSP n. 175/2016?		
Numero di dirigenti della polizia locale		
Numero appartenenti alla polizia locale di categoria D	0	
Numero appartenenti alla polizia locale di categoria C	0	
L'Ente gestisce funzioni fondamentali in forma associata ai sensi dell'art.14, c.28, L.122/2010 e s.m.?	1	
Quante funzioni con convenzioni?	1	
Quante funzioni con Unione di Comuni?	1	

Quantii ex LSU/LPU/A/SU sono stati stabilizzati (a tempo indeterminato) nell'anno di rilevazione?	
Quantii ex LSU/LPU/A/SU sono stati contrattualizzati a tempo determinato nell'anno di rilevazione?	
Quantii ex LSU/LPU/A/SU, già contrattualizzati a tempo determinato, hanno avuto proroga nell'anno di rilevazione?	
L'ente ha rispettato l'equilibrio dei saldi di finanza pubblica?	SI
E' stato rispettato l'art. 1 c. 557 e il comma 557-quater, I.f. per l'anno 2007 o analoga disposizione delle Regioni e Province Autonome?	SI
Per i Comuni sotto i 1.000 abitanti e per le Unioni è stato rispettato l'art. 1 c. 562, I.f. per l'anno 2007 o l'art. 1, comma 229, I.s. 2016 o analoga disposizione delle Regioni e Province Autonome?	SI
E' stato adottato il piano triennale straordinario di assunzioni a tempo indeterminato di personale insegnante ed educativo?	NO
A quanti incarichi a tempo determinato ha fatto ricorso l'Ente in base all'art. 6, comma 7, d.l. 78/2015?	2

Scheda Informativa 1A Convenzioni

Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome ?	SI
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	SI
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	NO
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	NO
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	NO
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	NO
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	NO
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	NO
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	NO
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	NO
Tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	NO
Altro	NO
Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome ?	
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	

Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;

La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;

Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;

L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;

Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;

Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;

Polizia municipale e polizia amministrativa locale;

Tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]

Altro

Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L., o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?

In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associati al kit excel)

In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto

Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;

Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;

Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;

La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;

Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;

L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;

Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;

Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	
Tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	
Altro	
AI 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associati al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	
Tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	
Altro	
AI 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	

In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associati al kit excel)
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;
Tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]
Altro

Provvedimento di riferimento della dotazione organica in vigore al 31/12

Deliberazione Consiglio Comunale n. 6 dd. 18/01/2001 come modificata dalla deliberazione Consiglio Comunale n. 4 dd. 11/02/2003

T1 Personale a Tempo Indeterminato

Qualifica	Dotazione	Tempo Pieno		Part Time Inf. 50%		Part Time Sup. 50%		Totale Dipendenti al 31/12
		U	D	U	D	U	D	
SEGRETARI COMUNALI DI IV CLASSE	1	1	0	0	0	0	0	1
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	3	3	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	4	1	2	0	0	0	1	1
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	4	2	0	0	0	0	2	0
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	1	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE :	13	7	2	0	0	1	7	3

T2 Personale con Contratto o ModalitÃ di Lavoro Flessibile

Categoria	A Tempo Determinato	Formazione Lavoro	Contratti di somministrazione (ex Interinale)	L.S.U./L.P.U.	Telelavoro/Smart working - Personale indicato in T1	Personale soggetto a Turnazione - Personale indicato in T1		Personale soggetto a RepetibilitÃ - Personale indicato in T1	
						U	D	U	D
CATEGORIA C	0	1,67	0	0	0	0	0	0	0
CATEGORIA A	1,67	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE :	1,67	1,67	0	0	0	0	0	0	0

T2A Personale con Rapporto di Lavoro Flessibile

Anzianità di servizio maturata al 31/12, anche in modo non continuativo, nell'attuale o in altre amministrazioni	Fino a 1 anno			Da 1 a 2 anni			Da 2 a 3 anni			Oltre i 3 anni	
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
Personale con contratti di collaborazione coordinata e continua	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0

Categoria	Tempo determinato					
	CATEGORIA C	CATEGORIA A	TOTALE	Tempo determinato:	0	0
CATEGORIA C	0	0	0	1	0	0
CATEGORIA A	0	0	0	0	0	2
TOTALE Tempo determinato:	0	0	0	1	0	2

T3 Personale Comandato/Distaccato e Fuori Ruolo

Personale dell'Amministrazione										Personale Esterno					
	Comandati / Distaccati					Fuori Ruolo					Convenzioni				
Qualifica	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	Convenzioni
SEGRETARI COMUNALI DI IV CLASSE	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
TOTALE :	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1

T4 Passaggi di Ruolo/Posizione Economico/Profilo

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

T5 Personale Cessato

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

T6 Personale Assunto

Qualifica	NOMINA DA CONCORSO	ALTRI CAUSE	STABILIZZATO DA LSU	ASSUNZIONE PER CHIAMATA DIRETTA (L.68/99 Cat. Protette)	ASSUNZIONE PER CHIAMATA NUMERICA (L.68/99 Cat. Protette)	PASSAGGI DA ALTRA AMMINISTRAZIONE - STESSO COMPARTO	PASSAGGI DA ALTRA AMMINISTRAZIONE - ALTRO COMPARTO	PERSONALE ASSUNTO CON PROCEDURE ART. 35, C. 3-BIS, DLGS 165/01	PERSONALE ASSUNTO CON PROCEDURE ART. 4, C. 6, L. 125/13	Totale
U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U
SEGRETARI COMUNALI DIV CLASSE	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	-	1	0	-	-	-	-	-	-	1
Total	-	-	1	0	-	-	1	0	-	2

T7 Dipendenti per Anzianità di Servizio

Fasce dipendenti per anzianità di servizio da - a :	0-5	6-10	11-15	16-20	21-25	26-30	31-35	36-40	41-43	44 e oltre	Totali Pers.
Qualifica	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARI COMUNALI DI IV CLASSE	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	-	-	-	-	0	1	0	1	1	-	4
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	-	-	-	-	2	0	-	-	-	-	2
TOTALE :	1	0	0	0	2	1	0	1	1	0	10

T8 Dipendenti per Età

Fasce dipendenti per età da - a:	0-19		20-24		25-29		30-34		35-39		40-44		45-49		50-54		55-59		60-64		65-67		68-69		Tot. Pers.	
Qualifica	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
SEGRETARI COMUNALI DI IV CLASSE	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	2	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	-	-	-	-	0	1	-	-	0	1	0	1	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
TOTALE :	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	2	1	0	1	2	0	1	0	2	0	0	0	0	0	0	10

T9 Dipendenti per Titolo di Studio

Qualifica	FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO	LICENZA MEDIA SUPERIORE		LAUREA BREVE		LAUREA		SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA / DOTTORATO DI RICERCA	ALTRI TITOLI POST LAUREA	Totale
		U	D	U	D	U	D			
SEGRETARI COMUNALI DI IV CLASSE	-	-	-	-	-	1	0	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	-	-	3	0	-	-	-	-	-	3
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	-	-	1	3	-	-	-	-	-	4
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	1	0	1	0	-	-	-	-	-	2
Total		1	0	5	3	-	-	1	0	10

T11 Giorni di Assenza

Qualifica	FERIE	ASSENZE PER MALATTIA RETRIBUITE	CONGEDI RETRIBUITI AI SENSI DELL'ART.42,C.5, DLGS 151/2001	LEGGE 104/92	ASS.RETRIB.:MATER NITA',CONGEDO PARENT.,MALATTIA FIGLIO	ALTRI PERMESSI ED ASSENZE RETRIBUITE	SCIOPERO			ALTRI ASSENZE NON RETRIBUITE		FORMAZIONE		Totale	
							U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARI COMUNALI DI IV CLASSE	23	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	23
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	48	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	48
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	31	66	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	110
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	54	0	11	0	-	-	-	-	4	0	-	-	-	-	69
Total	156	66	11	0	-	-	-	-	4	0	-	0	13	-	250

T12 Oneri per Competenze Stipendiali

Qualifica	MENSILITÀ	STIPENDIO	I.I.S.	R.I.A./ PROGR. ECONOMICA DI ANZIANITÀ	R.I.A.	PROGRESSIO NE PER CLASSI E SCATTIFASC E RETRIBUTIVE	TREDICESIMA MENSILITÀ	ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	ARRETRATI ANNO CORRENTE	RECUPERI PER RITARDI ASSENZE ECC.	Importo Totale
	N.° Mesi	Importo									
SEGRETARI COMUNALI DI IV CLASSE	12	29.590	6.926	-	-	-	3.640	644	-	50	40.750
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	24	38.112	12.892	-	3.742	5.349	5.008	994	-	-	66.097
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	44,87	62.418	23.663	-	2.216	5.560	7.821	1.579	-	-	103.257
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	24	28.824	12.556	-	-	1.920	3.608	750	-	-	47.658
Total	104,87	158.944	56.037	-	5.958	12.829	20.077	3.967	-	50	257.762

T13 Oneri per Indennità e Compensi Accessori

Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo I (Indennità)

IND. DI VACANZA CONTRATTUALE	IND. DI VIGILANZA	PERSONALE SCOLASTICO	IND. AREA DIRETTIVA E POSIZIONI PARTICOLARI	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE	RETRIBUZIONE DI RISULTATO	ASSEGNO AD PERSONAM	INDENNITÀ MENSILE	INDENNITÀ ART. 42, COMMA 5-TER, D.LGS. 151/2001
SEGRETARI COMUNALI DI IV CLASSE								
87	0	0	0	0	7.125	1.610	0	0
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA								
0	0	0	8.799	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA C BASE								
0	1.571	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE								
87	1.571	0	8.799	7.125	1.610	0	0	0

Le qualifiche relative alle voci di spesa di tipo S e T sono a pagina seguente

Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo S e T (Accessorie e Straordinari)

IN DENNITA' DI AMMINISTRAZIONE E	INDENNITA' DI STAFF/COLLABORAZIONE	COMPENSI ONERI RISCHI E DISAGI	COMPENSO AGGIUNTIVO AL SEGR. COMUNALE QUALE DIR. GENERALE	FONDO SPECIF. RESPONSAB.	COMPENSI PRODUTTIVITA'	INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE	DIRITTI DI ROGITO-SEGRETARIA CONV.- IND.SCAVALCO	COMPETENZE PERSONALE COMANDATO/DIST ACCATO PRESSO L'AMM.NE	ARRETRATI ANNI PRECEDENTI	AL TRE SPESE ACCESSORIE ED INDENNITA' VARIE	STRAORDINARIO
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA											
0	0	0	0	60	2.060	0	0	0	182	0	1.448
POSIZIONE ECONOMICA C BASE											
0	0	0	0	3.472	3.358	0	0	0	278	0	2.257
POSIZIONE ECONOMICA B BASE											
0	0	2.640	0	710	1.506	0	0	0	122	0	1.677
TOTALE											
0	0	2.640	0	4.242	6.924	0	0	0	582	0	5.382

La tabella relativa ai totali generali di tabella T13 si trova a pagina seguente

Totale generale di Tabella T13

	Qualifica	Indennità	Accessorie	Straordinari	TOTALE
SEGRETARI COMUNALI DIV CLASSE		8.822	0	0	8.822
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA		8.799	2.302	1.448	12.549
POSIZIONE ECONOMICA C BASE		1.571	7.108	2.257	10.936
POSIZIONE ECONOMICA B BASE		0	4.978	1.677	6.655
TOTALE					36.962

T14 Altri Oneri che Concorrono a formare il Costo del Lavoro

Il versamento della quota di Irap avviene con la percentuale di 'Irap commerciale' - No

Voci di spesa :	Importo
ASSEGNI PER IL NUCLEO FAMILIARE	4.001
GESTIONE MENSE	0
EROGAZIONE BUONI PASTO	5.676
FORMAZIONE DEL PERSONALE	566
BENESSERE DEL PERSONALE	3.200
EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE	0
SOMME CORRISPOSTE AD AGENZIA DI SOMMINISTRAZIONE(INTERNALI)	0
COPERTURE ASSICURATIVE	0
CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA	2.646
INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	41.479
CONTRATTI PER RESA SERVIZI/ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE	0
ALTRE SPESE	9.369
RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	76.628
RETRIBUZIONI PERSONALE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO	0
INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	40
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE	6.750
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	101.073
QUOTE ANNUE ACCANTONAMENTO TFR O ALTRA IND. FINE SERVIZIO	4.030
IRAP	32.524
ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERNALI)	0

Voci di spesa :	Importo
COMPENSI PER PERSONALE LSU/LPU	0
SOMME RIMBORSATE PER PERSONALE COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV.	0
AL TRE SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI	31.624
SOMME RICEVUTE DA U.E. E/O PRIVATI (-)	0
RIMBORSI RICEVUTI PER PERS. COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV. (-)	72.476
ALTRI RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI (-)	0
Totale	247.130
	Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi effettuati
COMUNE DI GIUSTINO (TN) E 31,624,20	
	Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi ricevuti
COMUNE DI PINZOLO (TN) E 72,475,89	

