



COMUNE DI CARISOLO

Provincia di Trento
Tel. 0465 501176 - Fax 0465 501335
sito: www.carisolo.com
e-mail: comune@pec.comune.carisolo.tn.it
comune@carisolo.com
C.F. e P.IVA: 00288090228

DETERMINAZIONE N. 18 DD. 10/02/2014 DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

OGGETTO: Determinazione delle risorse del fondo denominato Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale F.O.R.E.G. ed erogazione dello stesso per l'anno 2013 (ex Fondo di Produttività).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- Il 25 gennaio 2012 è stato definitivamente sottoscritto l'accordo che regola le modalità di utilizzo delle risorse del fondo denominato Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale in sigla F.O.R.E.G.;
- Con protocollo politico del settembre 2011, la Provincia Autonoma di Trento e le Organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative del comparto delle autonomie locali, hanno sottoscritto un protocollo d'intesa sull'utilizzazione delle risorse stanziato sul bilancio pluriennale della Provincia per la costituzione del fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale;
- Tale protocollo, condiviso anche del Consorzio dei Comuni Trentini in rappresentanza delle municipalità e delle Comunità, prevede che ogni ente formi il proprio F.O.R.E.G., facendo confluire nello stesso:
 1. le risorse del fondo di produttività attuale,
 2. le nuove risorse previste dalla legge finanziaria provinciale 2011 ed anni successivi,
 3. il 25% delle economie di spesa derivanti dalla razionalizzazione delle funzioni di back office e della riduzione delle spese di funzionamento;
- Per dare concreta attuazione al protocollo politico le parti dei datori di lavoro e sindacali hanno quindi sottoscritto l'accordo in parola, determinando modalità e importi per l'avvio del nuovo sistema di incentivazione;
- Con circolare n. 4/2012 di data 30.01.2012 del Consorzio dei Comuni Trentini ha dato istruzione in merito ad una corretta applicazione del fondo di cui trattasi: F.O.R.E.G.;
- Con successive deliberazioni di seguito riportate si prende atto di ulteriori accordi sindacali sottoscritti in proposito:
 - delib. della G.C. n. 81 dd. 24.10.2013 avente ad oggetto: "Preso atto della sottoscrizione in data 3 ottobre 2013 dell'Accordo in ordine alle modalità di utilizzo delle risorse del Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale (FOREG) per il personale del comparto autonomie locali in area non dirigenziale in per il triennio 2013-2015";
 - delib. della G.C. n. 93 dd. 28.11.2013 avente ad oggetto: "Preso atto della sottoscrizione in data 14 novembre 2013 dell'Accordo per la revisione del sistema di valutazione del personale del comparto autonomie locali in area non dirigenziale";

Ciò premesso, il F.O.R.E.G. è suddiviso in due quote:

- A) la quota obiettivi generali destinata a remunerare la partecipazione di tutto il personale al raggiungimento degli obiettivi generali dell'Ente (in forma automatica) ed incrementata fino al 90%, quota fissata con precedente documentazione esistente agli atti, per ultima deliberazione della Giunta Comunale n. 81 di data 27.11.2012, esecutiva;
- B) la quota obiettivi specifici destinata a remunerare la partecipazione del personale al raggiungimento di obiettivi specifici di Ente o di struttura (in forma di avvenuta approvazione progetti e di innovazione organizzativa effettuata), determinata nel restante 10% della quota F.O.R.E.G. di cui agli artt. 3 e 4 dell'accordo stesso.

Riguardo la suddivisione delle percentuali applicate alla stessa, ed in esecuzione alla citata delibera della Giunta Comunale n. 81 di data 27 novembre 2012, esecutiva, risultano pertanto essere (art. 7 e 8 dell'accordo):

- del 90% la quota obiettivi generali (ex quota A del Fondo di Produttività) degli importi complessivi per dipendente equivalente (comma 5 art. 8) nell'anno considerato e da attribuirsi a tutto il personale dipendente;

- del restante 10% per la quota obiettivi specifici (ex quota B del fondo di Produttività) degli importi complessivi per dipendente equivalente ed aumentato di eventuali economie derivanti dagli anni precedenti, attribuito al personale individuato ed alle figure professionali coinvolte di cui alla delibera della Giunta Comunale n. 81/2012, appena precisata, (solo al personale tempo indeterminato);

In concreto quindi il FO.R.E.G. per l'anno 2013 è quantificato come segue:

CATEGORIE/LIVELLI	Importi annui lordi Art. 3 Accordo FOREG	Importi annui lordi Art. 4 Accordo FOREG	IMPORTI ANNUI LORDI PER DIPENDENTE EQUIVALENTE
A	ú 768,00.-	ú 430,00.-	ú 1.198,00.-
B base	ú 853,00.-	ú 477,00.-	ú 1.330,00.-
B evoluto	ú 913,00.-	ú 511,00.-	ú 1.424,00.-
C base	ú 1.013,00.-	ú 567,00.-	ú 1.580,00.-
C evoluto	ú 1.144,00.	ú 640,00.-	ú 1.784,00.-
D base	ú 1.332,00.	ú 746,00.-	ú 2.078,00.-
D evoluto	ú 1.541,00.	ú 863,00.-	ú 2.404,00.-

E più precisamente per la quota obiettivi generali incrementata fino al 90% degli importi appena esposti, come segue:

CATEGORIE/LIVELLI	IMPORTI ANNUI LORDI PER DIPENDENTE EQUIVALENTE
A	ú 1.078,00.-
B base	ú 1.197,00.-
B evoluto	ú 1.282,00.-
C base	ú 1.422,00.-
C evoluto	ú 1.606,00.-
D base	ú 1.870,00.-
D evoluto	ú 2.164,00.-

Da erogarsi:

- ai dipendenti a tempo indeterminato;
- ai dipendenti a tempo determinato che abbiano lavorato almeno 30 giorni nell'anno e anche non continuativi;
- in proporzione all'orario di lavoro (tempo pieno/tempo parziale);
- per tutti i giorni in cui il dipendente ha ricevuto lo stipendio pieno (unica eccezione: primi 30 giorni di congedo parentale retribuito al 30%), escludendo quindi eventuali giorni di sciopero (non retribuito);

Effettuando una trattenuta giornaliera lorda ai dipendenti interessati mediante l'applicazione della penalizzazione di cui all'art 16 dell'accordo medesimo (assenza per malattia) secondo gli importi di seguito specificati:

CATEGORIE/LIVELLI	IMPORTO GIORNALIERO LORDO
A	ú 2,03.-
B base	ú 2,34.-
B evoluto	ú 2,56.-
C base	ú 2,92.-
C evoluto	ú 3,39.-
D base	ú 4,08.-
D evoluto	ú 4,83.-

Attesi che necessita altresì ripartire la quota obiettivi specifici determinata e costituita nel restante 10 % del FO.R.E.G. per l'anno 2013, in esecuzione sempre anche della delibera della Giunta Comunale 81/2012, sopraccitata, applicando le nuove quote di appartenenza dei dipendenti comunali di cui agli artt. 3 e 4 del nuovo accordo FO.R.E.G., ma rimanendo invariate le percentuali di rapporto risultanti come segue:

**RAPPORTI TRA LE QUOTE DELLE DIVERSE CATEGORIE E LIVELLI DI APPARTANENZA DEI
DIPENDENTI COMUNALI A TEMPO INDETERMINATO ANNO PER L'ANNO 2013**

	Importi artt 3+4 F.O.R.E.G. (imp. da rapp.)	Rapporti x n. 10 dip.ti	% RAPPORTO	SPETT. PER CATEGORIA
Categoria A	ú 1.198,00	1,00 X 0 = 0,00	0,00	ú 0,00
Categoria B Base	ú 1.330,00	1,11 x 2 = 2,22	172,82	ú 345,64
Categoria B Evoluto	ú 1.424,00	1,19 x 0 = 0,00	185,27	ú 0,00
Categoria C Base	ú 1.580,00	1,32 x 4 = 5,28	205,51	ú 822,04
Categoria C Evoluto	ú 1.784,00	1,49 x 3 = 4,47	231,98	ú 695,94
(€ 1.863,62 : 11,97) X 1,...	TOTALE	= 11,97	//	ú 1.863,62

ai singoli progetti vengono quindi destinate le seguenti risorse finanziarie:

PROGETTO	IMPORTO	Personale coinvolto
A	ú 437,49	1 collab. contabile CE + 1 assist. contabile CB (P.T. 77,77%)
B	ú 231,98	1 collaboratore amministrativo CE
C	ú 205,51	1 assist. tecnico CB
D	ú 205,51	1 assist. amm.vo ICI CB
E	ú 231,98	1 collab. Tecnico CE
F	ú 205,51	1 messo com.le/Ag. Poliz. Municip. CB
G	ú 345,64	2 oper. qualif. BB
TOTALE	ú 1.863,62	

Dato atto inoltre che nella determina del Responsabile del Servizio Finanziario n. 17 di data 10/02/2014 si è avuto riguardo di accantonare la quota di ú 81,30 derivante dal Fondo ex art. 2, comma 2 (10%) oltre all'importo di ú 0,00 derivante dall'economia di cui al punto 3 del dispositivo della determinazione del Servizio Segreteria n. 13/2013 e necessita ora ripartire ed erogare ciò al solo Collaboratore Tecnico CE dell'Ufficio Tecnico;

Viste quindi le schede di verifica di realizzazione dei singoli progetti e di assegnazione dei relativi punteggi per l'anno 2013, il tutto depositato agli atti;

Richiamato l'allegato "A" quale prospetto interno al presente provvedimento, nel quale sono esposti gli importi oggetto di quantificazione del F.O.R.E.G. (ex fondo di produttività) per l'anno 2013;

Visti gli allegati "B" e "C" quali prospetti interni al presente provvedimento, nei quali sono esposti gli importi spettanti per ciascun dipendente durante l'anno 2013 riguardo la ripartizione rispettivamente della quota "obiettivi generali" e quella degli "obiettivi specifici";

Considerato che si rende ora opportuno approvare ogni singolo conteggio riguardante la costituzione, ripartizione ed erogazione dei fondi di cui trattasi, ivi compreso quello riguardante i progetti assegnati e gli obiettivi raggiunti come meglio riportati nelle schede di valutazione sopraccitate;

Precisato che tutte le quote del Fondo risultano utili ai fini del calcolo del T.F.R.;

Preso atto che tutta la materia riguardante la produttività afferente quindi anche i progetti obiettivo, la loro ammissione a finanziamento, la loro verifica, la forma ed i modi di erogazione delle risorse ai dipendenti coinvolti, è stato oggetto di contrattazione di settore o decentrata ai sensi del 2° comma dell'articolo 94 succitato;

Richiamate le seguenti deliberazioni del Consiglio Comunale:

- n. 5 dd. 18.01.2001, esecutiva, ad oggetto: "Approvazione Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi"

- n. 54 dd. 29.10.2009, esecutiva, ad oggetto: "Ulteriore modifica al vigente Regolamento di Contabilità è"
- n. 9 dd. 28.03.2013, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: "Bilancio di previsione esercizio 2013 e relazione previsionale/programmatica e bilancio pluriennale 2013/2015: esame ed approvazione."

Richiamata infine la deliberazione della Giunta Comunale n. 23 di data 11.04.2013, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di Legge, con la quale si approvava l'atto programmatico di indirizzo generale per la gestione del bilancio e si affidavano ai responsabili degli uffici le competenze previste dalla normativa vigente, ivi compreso l'oggetto della presente.

Atteso che detto atto programmatico di indirizzo generale per l'anno 2013 prevede che le attribuzioni di competenza relativamente a risorse e interventi e rispettivi capitoli, con riferimento alle somme attribuite ed a quanto altro riportato negli allegati e nelle eventuali future modifiche ed integrazioni che intervenissero in corso di esercizio, sono validi ed operanti anche per gli esercizi futuri per la durata del bilancio pluriennale ed entro l'importo di cui agli allegati stessi, anche per l'eventuale esercizio o gestione provvisoria, fino a che non interverranno i successivi provvedimenti annuali di indirizzo per la gestione di risorse, interventi e relativi capitoli;

Rilevato che, alla data odierna, il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014 di questo Comune non è ancora stato approvato e quindi, nel caso specifico, trova applicazione l'articolo 33 del Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali approvato con D.P.G.R. 27/10/1999 n. 8/L;

Visti:

- la disponibilità di bilancio;
- le norme abrogate ed operanti di cui agli artt. 19 e 20 dell'accordo di cui trattasi (FO.R.E.G.) sottoscritto in data 25.01.2012;
- la circolare n. 4/2012 di data 30.01.2012 del Consorzio dei Comuni Trentini in ordine alle modalità di utilizzo del fondo denominato FO.R.E.G.;

D E T E R M I N A

1. di costituire, per i motivi e secondo le suddivisioni meglio specificate in premessa, la quantificazione del FO.R.E.G. (ex Fondo di Produttività) per l'anno 2013 in complessivi € 16.820,00+€ 81,30 come da allegato "A" quale prospetto interno al presente provvedimento.
2. di ripartire, liquidare ed erogare lo stesso ai vari dipendenti interessati come segue:
 - € 15.138,00 riguardo la quota "obiettivi generali" (ex quota A Fondo di Produttività)
 - € 1.863,62 riguardo la quota "obiettivi specifici" (ex quota B Fondo di Produttività), comprensivo di ogni economia derivante dagli anni precedenti;
 - € 81,30 quale quota aggiuntiva "obiettivi specifici" al solo collaboratore CE dell'Ufficio Tecnico interessato;
 secondo quanto meglio esposto e suddiviso, rispettivamente negli allegati "B" e "C" quali prospetti interni agli atti al presente provvedimento.
3. di tenere presente ai fini della quantificazione e suddivisione del prossimo FO.R.E.G. (anno 2014) delle seguenti economie derivanti dal presente provvedimento e che andranno ad aggiungersi come segue:
 - € 36,56 che andrà ad integrare la quota "obiettivi specifici" dell'anno 2014;
 - € 138,63 che andrà ad integrare la quota "obiettivi specifici" dell'anno 2014;
 - € 0,00 che andrà ad integrare la quota "obiettivi specifici" dell'anno 2014 al solo collaboratore CE dell'Ufficio Tecnico;
4. di assoggettare detti importi alle ritenute e contributi previsti dalle leggi vigenti in materia;
5. di imputare gli oneri derivanti dal presente provvedimento, comprensivi di CPDEL e IRAP, sulla gestione RR.PP. dell'esercizio corrente come segue:

- per ú 1.577,00 al Tit 1 Int. 01i C/Costo: 0102i Cap. 100i RR.PP. 2013 i (Imp. 90/2013);
- per ú 375,33 al Tit 1 Int. 01i C/Costo: 0102i Cap. 101i RR.PP. 2013 i (Imp. 91/2013);
- per ú 1.837,98 al Tit 1 Int. 01i C/Costo: 0103i Cap. 110i RR.PP. 2013 i (Imp. 92/2013);
- per ú 437,44 al Tit 1 Int. 01i C/Costo: 0103i Cap. 111i RR.PP. 2013 i (Imp. 93/2013);
- per ú 1.265,72 al Tit 1 Int. 01i C/Costo: 0104i Cap. 400i RR.PP. 2013 i (Imp. 94/2013);
- per ú 301,24 al Tit 1 Int. 01i C/Costo: 0104i Cap. 401i RR.PP. 2013 i (Imp. 95/2013);
- per ú 2.687,79 + ú 1.796,67 al Tit 1 Int. 01i C/Cost: 0105i Cap. 610i RR.PP. 2013 i (Imp. 102+103/2013);
- per ú 639,69 + ú 459,41 al Tit 1 Int. 01i C/Costo: 0105i Cap. 611i RR.PP. 2013 i (Imp. 104+105/2013);
- per ú 3.546,79 + ú 771,39 al Tit 1 Int. 01i C/Costo: 0106i Cap. 600i RR.PP. 2013 i (Imp. 100/2013);
- per ú 844,14 + ú 197,24 al Tit 1 Int. 01i C/Costo: 0106i Cap. 601i RR.PP. 2013 i (Imp. 101/2013);
- per ú 1.837,98 al Tit 1 Int. 01i C/Costo: 0107i Cap. 700i RR.PP. 2013 i (Imp. 96/2013);
- per ú 437,44 al Tit 1 Int. 01i C/Costo: 0107i Cap. 701i RR.PP. 2013 i (Imp. 97/2013);
- per ú 1.586,41 al Tit 1 Int. 01i C/Costo: 0301i Cap. 1700i RR.PP. 2013 i (Imp. 98/2013);
- per ú 377,57 al Tit 1 Int. 01i C/Costo: 0301i Cap. 1701i RR.PP. 2013 i (Imp. 99/2013);
- per ú 1.437,16 al Tit 1 Int. 07i C/Costo: 0108i Cap. 105i RR.PP. 2013 i (Imp. 106/2013);

6. di dare atto che le assenze per malattia (vedi allegato rB) assumono una loro autonoma rilevanza (decurtazione) e si sostituiscono in una rTrattenuta stipendiale nella misura indicata nell'allegato medesimo;
7. di disporre che ogni economia risultante con il presente provvedimento rispetto agli impegni appena precitati entrerà a far parte dell'Avanzo di Amministrazione del corrente esercizio finanziario mentre le economie/recuperi risultanti dal precedente punto 3 saranno tenute in debita considerazione durante la registrazione degli impegni relativamente alle varie indennità per l'esercizio finanziario 2014 da corrispondere l'anno successivo;
8. di informare che, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, avverso il presente provvedimento è **ammesso ricorso** straordinario al Presidente della Repubblica ex art. 8 D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 entro 120 giorni, o in alternativa, giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento ex artt. 13 e 29 del D.Lgs 02.07.2010 n. 104 entro 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA
dr. Leonardo Leonardi

IL SERVIZIO FINANZIARIO

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 5 del vigente Regolamento di contabilità e dell'art. 19 del T.U.LL.RR. sull'ordinamento contabile e finanziario approvato con D.Preg. 01.02.2005 n. 4/L:

- ☒ Viene dato **visto favorevole di regolarità contabile** attestante la copertura finanziaria;
- ☐ Fa difetto il visto di regolarità contabile in quanto la presente determinazione non comporta alcuna spesa;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
rag. Alberto Belletti

Carisolo, lì 10/02/2014

VISTO: per presa visione
IL SINDACO