



COMUNE DI CARISOLO

Provincia di Trento

☎ 0465 501176 . Fax 0465 501335

sito: www.carisolo.com

e-mail comune@pec.comune.carisolo.tn.it

comune@carisolo.com

C.F. e P.IVA: 00288090228

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 2

della Giunta Comunale

OGGETTO: Valutazione dell'operato del segretario per l'anno 2012 ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato e definizione parametri di valutazione anno 2013.

L'anno duemilatredici, il giorno **dieci** del mese di **gennaio** alle ore **17:30** nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta Comunale.

I Signori risultano:	Presente	Assente	
		Giu.	Ing.
Povinelli rag. Arturo ó Sindaco	X		
Nella prof.ssa Edda	X		
Ghezzi Giovanni	X		
Rambaldini Ivano	X		
Salvadei Dennjs		X	

Assiste il Segretario Nella prof.ssa Edda all'òpo incaricata essendo il Segretario Comunale Leonardi dr. Leonardo direttamente interessato.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor Povinelli rag. Arturo, nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Valutazione dell'operato del segretario per l'anno 2012 ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato e definizione parametri di valutazione anno 2013.

Ai sensi dell'art. 14 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con DPRReg. 01.02.2005 n. 3/L, in quanto interessato in ordine alla trattazione dell'argomento oggetto di discussione, il segretario comunale, signor Leonardi dr. Leonardo si assenta dall'aula; viene sostituito temporaneamente nelle sue funzioni dal Vicesindaco signora Nella prof.ssa Edda;

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamate le proprie precedenti deliberazioni:

- n. 4 del 13.01.2012, esecutiva ai sensi di legge, con la quale, tra l'altro, si stabiliva, di:
 - approvare la scheda allegata relativa alla valutazione dell'operato del Segretario comunale Leonardi dott. Leonardo per l'anno 2011 ai fini della determinazione ed erogazione della retribuzione di risultato per il medesimo anno.
 - confermare, provvisoriamente ed in attesa delle modifiche che verranno eventualmente apportate da nuove disposizioni contrattuali, anche per l'anno 2012 (impegnando la conseguente spesa) il sistema per la valutazione dd. 15.06.2001 ed i parametri definiti nella scheda Allegato 2 alla propria deliberazione n. 79 del 16.08.2001.
- n. 44 del 31.05.2012, esecutiva ai sensi di legge, con la quale, tra l'altro, si stabiliva, di:
 - prendere atto che in data 02.05.2012 è stato sottoscritto l'Accordo provinciale concernente la modifica del CCPL di data 27 dicembre 2005 per il personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del comparto Autonomie locali, così come nel testo depositato agli atti che, anche se non materialmente allegato, si ritiene qui integralmente riportato;
 - liquidare la spesa derivante dal presente provvedimento (incremento indennità di risultato 2011) come segue:
 - ~ " 1.489,00 (retrib.) al Tit. 1 . Int. 01 . Centro di Costo 0102 Capitolo 100;
 - ~ " 354,42 (oneri riflessi pari al 23,8%) al al Tit. 1 . Int. 01 . Centro di Costo 0102 Capitolo 101;
 - ~ " 126,58 (IRAP pari a 8,50%) al Tit. 1 . Int. 07 . Centro di Costo 0108 Capitolo 105;del Bilancio di Previsione corrente dove esiste l'apposita e sufficiente disponibilità;
 - di integrare con analoghi importi, ai corrispondenti Tit./Int./Centro di Costo/Cap. sulla gestione di competenza del Bilancio di Previsione corrente, gli impegni precedentemente assunti con la citata deliberazione giuntale n. 4 dd. 19.01.2012 per la retribuzione di risultato relativa all'anno 2012;
 - dare atto che, **per quanto previsto dall'accordo in questione ed in particolare dall'articolo 9, non risultano assenze per malattia verificatesi nell'anno 2011 e quindi non vengono applicate ritenute di sorta;**

Evidenziato che nelle premesse della citata deliberazione n. 44/2012 veniva riportato, a definizione delle operazioni sopra descritte il seguente prospetto:

		Erogato	Incremento	Spettante	da conguagliare
Segretario comunale Leonardi dr. Leonardo	indennità risultato	4.830,00	1.063,70	5.893,70	1.063,70
	maggioraz. 40%	1.932,00	425,48	2.357,48	425,48
	TOTALE	6.762,00	1.489,18	8.251,18	1.489,18

Richiamate altresì le proprie precedenti deliberazioni:

- n. 50 del 04.07.2007, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: *Presa d'atto sottoscrizione %Accordo per la definizione di alcuni aspetti del trattamento accessorio del personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del comparto autonomie locali+ - sottoscritto il 10 maggio 2007 - e %Accordo provinciale concernente il biennio economico 2006 . 2007 e norme sulla parte giuridica 2006 - 2009 del personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del comparto autonomie locali+- sottoscritto il 20 giugno 2007.*
- n. 43 del 21.07.2008, esecutiva ai sensi di legge, si prendeva atto che in data 24 aprile 2008 è stato sottoscritto l'Accordo provinciale in materia di retribuzione di risultato del personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del comparto Autonomie locali che prescrive che la valutazione del personale dipendente è requisito essenziale al fine della valutazione dei dirigenti/direttori/segretari e conseguentemente la mancata attivazione della relativa procedura di valutazione comporta la non erogazione della retribuzione di risultato fino al completamento della valutazione stessa;
- n. 59 dd. 07.10.2008 con cui, tra l'altro, veniva preso atto della sottoscrizione, in data 23 settembre 2008 dell'ipotesi di accordo provinciale per il personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del Comparto

Autonomie locali concernente il rinnovo del CCPL per il quadriennio giuridico 2006/2009 ed il biennio economico 2008-2009+;

Constatato che la valutazione del personale relativa all'anno 2012 è stata ultimata con la compilazione di n. nove schede peraltro già consegnate e ritirate dal personale;

Atteso che l'art. 30 del citato Accordo provinciale concernente il biennio economico 2006 - 2007 testualmente recita:

1. I commi 1 e 4 dell'art. 98 (Retribuzione di risultato) del CCPL sono sostituiti dai seguenti commi:

"1. Ai segretari comunali e comprensoriali è corrisposta la retribuzione di risultato riferita al raggiungimento di obiettivi di efficienza ed efficacia ed alla realizzazione dei compiti istituzionali, rideterminata a decorrere dall'1 gennaio 2007 fino ad un massimo di € 4.600,00 per i segretari dei comuni di IV classe con più di due anni di servizio e(omissis)....."

La valutazione dei risultati è effettuata da parte della Giunta dell'ente sulla base di una apposita scheda di valutazione, approvata con l'accordo sottoscritto in data 15 giugno 2001.(omissis)....."

2. Le Amministrazioni possono aumentare la retribuzione di risultato sino al massimo del 40% in caso di attivazione di servizi o processi di organizzazione finalizzati alla razionalizzazione o all'accrescimento dei livelli quantitativi e qualitativi dei servizi esistenti, ai quali sia correlato un ampliamento delle competenze con incremento del grado di responsabilità e di capacità gestionale del Segretario.;

Evidenziato che l'art. 13 dell'accordo di data 02/05/2012 concernente la modifica del CCPL di data 27.12.2005 per il personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del comparto autonomie locali prevede che per gli anni 2011 e 2012 l'indennità di risultato attribuita ai segretari comunali di IV E III classe con meno di 3000 abitanti sia incrementata di Euro 1.063,67 e quindi fissata pari ed " 5.893,70;

Fatto presente quindi che con le modalità previste dal sistema per la valutazione dd. 15.06.2001, entro la fine di marzo 2013 dovrà essere effettuata la valutazione del Segretario relativa all'anno 2012, ed in base a tale valutazione, entro giugno 2013 (comma 2 dell'art. 1 del citato Accordo provinciale in materia di retribuzione di risultato sottoscritto in data 24 aprile 2008), l'Amministrazione dovrà erogare la relativa retribuzione di risultato;

Rilevato che la misura della retribuzione di risultato è rapportata alla valutazione dei risultati conseguiti, effettuata dalla Giunta comunale sulla base di parametri e criteri predefiniti ed approvati dalla Giunta comunale stessa;

Ritenuta l'opportunità di confermare, anche per l'anno 2013, i parametri e criteri di valutazione già stabiliti con deliberazione giuntale n. 79 dd. 16.08.2001 relativamente all'anno 2001 (Allegato 2 a detta deliberazione);

Ritenuto pertanto di dover procedere, per quanto di propria competenza, alla valutazione dell'operato del Segretario comunale Leonardi dott. Leonardo per l'anno 2012 ai fini della determinazione ed erogazione della relativa retribuzione di risultato;

Sentita la proposta del Sindaco in ordine all'oggetto;

Vista l'allegata scheda di valutazione e dato atto che al Segretario comunale, Leonardi dott. Leonardo, sulla base dei positivi risultati derivanti dalla medesima, spetta per il 2012 il compenso aggiuntivo - a titolo di retribuzione di risultato - nella misura massima prevista (**euro 5.893,70**);

Ritenuto altresì di incrementare del 40% detta retribuzione di risultato da attribuire al segretario comunale, come consentito dal comma 2 dell'art. 30 del vigente Accordo provinciale concernente il biennio economico 2006-2007 e norme sulla parte giuridica 2006-2009 del personale dell'area dirigenza e segretari comunali del comparto autonomie locali+; in quanto nel corso del 2012 lo stesso:

- ha contribuito in maniera sostanziale alla riorganizzazione dei compiti affidati al personale ed alla revisione delle procedure amministrative con l'aggiornamento e la standardizzazione della modulistica e l'informatizzazione del protocollo (con l'interoperabilità diretta tra Enti che adottano il P3), l'abbandono (dove possibile) del cartaceo e del servizio postale per una maggiore efficienza ed efficacia nell'erogazione di prestazioni alla popolazione anche da un punto di vista ambientale e dell'utilizzo delle risorse (il Comune di Carisolo conta n. 990 residenti con una popolazione che nelle stagioni turistiche si aggira su circa 4.500 unità);
- ha dimostrato capacità professionale, nel raggiungimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e capacità di gestione dei rapporti (con gli organi istituzionali, nell'ambito di lavoro, con il cittadino), nonché equilibrio nelle scelte (valutazione in autonomia dei fattori di decisione, adattabilità e flessibilità nella gestione del proprio orario di lavoro, capacità di soluzione dei problemi e di gestione delle situazioni critiche);

- ha dovuto svolgere opera di collaborazione e consulenza con l'ufficio tecnico relativamente ad opere pubbliche di consistente valore (specialmente per dirimere controversie che, stante il particolare momento di crisi economica, sono sempre più numerose e complesse);
- ha svolto tutto quanto precede in concomitanza con lo svolgimento dei compiti di segreteria (l'ufficio peraltro non dispone di personale appositamente dedicato, ma si avvale della collaborazione saltuaria di personale di altri servizi);

Dato quindi atto che nella valutazione si è tenuto conto dell'efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa posta in essere dal dipendente, del grado di autonomia raggiunto e della gestione dei rapporti con i cittadini e con gli Organi Istituzionali;

Rilevato che, alla data odierna, il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013 del Comune non è stato approvato;

Visto l'art. 33 del Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali (D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L) che prevede "Qualora l'accordo previsto dall'articolo 17 comma 55 della legge regionale 23 ottobre 1998 n. 10 fissi la scadenza del termine per l'adozione del bilancio in un periodo successivo all'inizio dell'anno, la gestione finanziaria è effettuata sulla base del bilancio relativo all'ultimo esercizio. In tal caso i comuni non possono impegnare per ciascun intervento somme superiori a quelle definitivamente previste nel bilancio medesimo, ad eccezione delle spese tassativamente regolate dalla legge. I relativi pagamenti in conto competenza non possono mensilmente superare un dodicesimo delle rispettive somme impegnabili, ad eccezione delle spese non suscettibili di pagamento frazionato";

Acquisiti, ai sensi dell'articolo 81 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con DPRReg. 01.02.2005 n. 3/L, i pareri favorevoli di regolarità tecnico. amministrativa e contabile espressi dal responsabile del servizio finanziario, il quale contestualmente attesta anche la copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 19 del T.U.LL.RR. sull'ordinamento contabile e finanziario approvato con DPRReg. 01.02.2005 n. 4/L;

Visto lo Statuto comunale vigente.

Visto il T.U.LL.RR. sull'ordinamento del personale dei comuni della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con DPRReg. 01.02.2005 n. 4/L.

Con voti unanimi favorevoli

D E L I B E R A

1. Di approvare, per le motivazioni meglio esposte in premessa, la scheda allegata relativa alla valutazione dell'operato del Segretario comunale Leonardi dott. Leonardo per il periodo dal 01.01.2012 al 31.12.2012 ai fini della determinazione ed erogazione della retribuzione di risultato per l'anno 2012, dalla quale emerge un punteggio complessivo pari a 100 punti su 100;
2. di attribuire pertanto al Segretario comunale, sulla base delle risultanze positive della scheda di valutazione, il compenso aggiuntivo - a titolo di retribuzione di risultato per l'anno 2012 - di Euro 5.893,70 nonché una maggiorazione del 40% su detto importo (art. 30 comma 2 accordo sindacale 20.06.2007) per ulteriori Euro 2.357,48 e quindi per un totale di **Euro 8.251,18** più oneri riflessi ed al lordo delle ritenute di legge;
3. di dare atto che, per quanto previsto dall'accordo in questione ed in particolare dall'articolo 9, si provvede alla decurtazione di " 47,11 per le assenze di malattia verificatesi nell'anno 2012 (giorni n. 3 + n. 2, questi ultimi raddoppiati, per un totale di n. 7 giorni ad " 6,73 cad.);
4. di disporre affinché la scheda di cui sopra, pur dichiarata allegato del presente provvedimento, in quanto la liquidazione dell'importo discende direttamente dal risultato della votazione in essa contenuta, rimanga depositata agli atti dell'ufficio in ottemperanza alla normativa in materia di privacy ed è dichiarata riservata e disponibile per i soli interessati.

5. di confermare, provvisoriamente ed in attesa delle modifiche che verranno eventualmente apportate da nuove disposizioni contrattuali, anche per l'anno corrente 2013 (impegnando la conseguente spesa) il sistema per la valutazione dd. 15.06.2001 ed i parametri definiti nella scheda Allegato 2 alla propria deliberazione n. 79 del 16.08.2001.
6. di liquidare la spesa derivante dal presente provvedimento come segue:
 - " 8.251,18 (retrib.) al Tit. 1 . Int. 01 . Centro di Costo 0102 Capitolo 100 . Gestione RR.PP 2012 (Imp. n. 368/12) del Bilancio di Previsione corrente;
 - " 1.963,78 (oneri riflessi pari al 23,8%) al al Tit. 1 . Int. 01 . Centro di Costo 0102 Capitolo 101 . Gestione RR.PP 2012 (Imp. n. 369/12) del Bilancio di Previsione corrente;
 - " 701,35 (IRAP pari a 8,50%) al Tit. 1 . Int. 07 . Centro di Costo 0108 Capitolo 105 . Gestione RR.PP. 2012 (Imp. n. 382/12) del Bilancio di Previsione corrente.
7. di impegnare analoghi importi in uguali Tit./Int./Centro di Costo/Cap. sulla gestione di competenza del Bilancio di Previsione corrente per la retribuzione di risultato relativa all'anno 2013;
8. di notificare copia della presente al diretto interessato.
9. di comunicare copia della presente deliberazione, contestualmente alla sua affissione all'albo pretorio telematico, ai **Capigruppo Consiliari** ai sensi di quanto disposto dall'articolo 79, comma 2, del T.U.LL.RR.O.C. approvato con DPREg. 01.02.2005 n. 3/L
10. di informare che, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, avverso il presente provvedimento **è ammesso ricorso** in opposizione alla giunta comunale ex articolo 79 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con DPREg 01.02.2005 n. 3/L durante il periodo di pubblicazione nonché ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 entro 120 giorni o, in alternativa, giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento ex artt. 13 e 29 del D.Lgs 02.07.2010 n. 104 entro 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale.

Il presente verbale viene così sottoscritto,

IL SINDACO
Povinelli rag. Arturo

IL SEGRETARIO F.F
Nella prof.ssa Edda

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario del Comune di Carisolo certifica che il presente verbale è in pubblicazione nei modi di legge, dal giorno **14.01.2013** al giorno **24.01.2013** sul portale telematico www.albotelematico.tn.it/bacheca/carisolo raggiungibile anche dal sito comunale (www.carisolo.com);

IL SEGRETARIO
Leonardi dr. Leonardo

CERTIFICATO DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'

Si certifica che la presente deliberazione: ☐ è stata ☒ non è stata

dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 79, comma 4°, del T.U.LL.RR.O.CC., approvato con DPRReg. 01.02.2005 n. 3/L.

IL SEGRETARIO
Leonardi dr. Leonardo

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge senza riportare, entro dieci giorni dall'affissione, denunce di vizi di illegittimità o incompetenza, per cui la stessa è **divenuta esecutiva** ai sensi dell'art. 79, comma 3, del T.U.LL.RR.O.C. approvato con DPRReg. 01.02.2005 n. 3/L.

Lì _____

IL SEGRETARIO
Leonardi dr. Leonardo