

COMUNE DI CARISOLO

Provincia di Trento



**DISCIPLINARE
PER L'UTILIZZO DI PIATTAFORME
SOCIAL MEDIA**

*(Modalità di gestione degli account ufficiali del Comune di Carisolo
e regole di comportamento)*

Articolo 1 – Oggetto

1. Il presente disciplinare regola la gestione e il funzionamento dei profili istituzionali sui social media del Comune di Carisolo, definendo le modalità di pubblicazione delle informazioni ivi contenute e l’eventuale accesso ai documenti.
2. L’espressione “social media”, è un termine generico che indica tecnologie e pratiche online che consentono di condividere contenuti testuali, immagini, video e audio.

Articolo 2 – Principi

1. Il Comune di Carisolo utilizza internet e i social media per informare sulle proprie iniziative ed attività istituzionali, per segnalare eventi, manifestazioni, iniziative culturali e per il tempo libero e per diffondere notizie di pubblica utilità. Attraverso i social media il Comune intende favorire la partecipazione, il confronto e il dialogo con i propri interlocutori.
2. I vari canali istituzionali attivati dal Comune di Carisolo devono essere resi noti sulla home page del sito istituzionale dell’Ente (www.comune.carisolo.tn.it), devono essere utilizzati in coerenza con le funzioni e gli obiettivi fondamentali dell’Ente e sono da intendersi, dunque, fonte di informazione per finalità di promozione del territorio, documentazione e informazione in generale.
3. Le pubblicazioni si aggiungono, senza tuttavia sostituirle in alcun modo, alle forme di pubblicità prescritte dalla legge, né pregiudicano il diritto di accesso agli atti amministrativi.

Articolo 3 – Gestore e amministratore dei profili istituzionali

1. Il gestore dei profili istituzionali è il Sindaco pro tempore. Il Sindaco può incaricare della gestione un Assessore o un Consigliere comunale.
2. Il Sindaco - o l’Assessore o Consigliere da lui incaricato ai sensi del precedente comma 1. - è l’amministratore dei profili ed è responsabile della gestione delle pagine, dell’inserimento di contenuti, della moderazione dei commenti e della creazione di ulteriori utenti.
3. Nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016, è vietata la diffusione di dati sensibili e giudiziari; pertanto, prima della pubblicazione, gli stessi, nonché ogni altra informazione che permetta, direttamente o indirettamente, l’attribuzione a determinate persone, dovranno essere rimossi o oscurati.

Articolo 4 – Modalità di accesso alle pagine e norme di comportamento

1. E’ ammessa la pubblicazione di testi, fotografie, video e materiali multimediali aventi ad oggetto le iniziative e il territorio del Comune nonché la condivisione di contenuti legati ad altri enti territoriali e già pubblicati su pagine istituzionali.
2. I contenuti, le foto e i filmati devono essere di interesse generale o criticamente propositivi, devono rispettare sempre la privacy delle persone, evitando riferimenti a fatti o a dettagli privi di rilevanza pubblica e/o che ledano la sfera personale di terzi.
3. Gli spazi pubblicitari a margine dei contenuti sono gestiti dalla piattaforma senza possibilità di controllo da parte dell’Amministrazione comunale.
4. I commenti degli utenti rappresentano l’opinione dei singoli e non quella del Comune. Ciascun membro della community è personalmente responsabile dei contenuti inseriti e delle conseguenze giuridiche che possono derivare da tali dichiarazioni e comportamenti. La responsabilità si estende anche alla violazione degli accessi protetti, del copyright e delle licenze d’uso.
5. Il trattamento dei dati personali e sensibili degli utenti risponde alla policy in uso sulle piattaforme.
6. Il Comune rispetta la libertà d’espressione e favorisce la partecipazione nei termini indicati nel presente disciplinare. Per garantire un confronto civile, tutti gli iscritti sono tenuti a rispettare le comuni regole di buona educazione e di buon senso.
7. L’Amministratore di cui al precedente art. 3 interviene come moderatore in un momento successivo alla pubblicazione, al solo scopo del contenimento, nei tempi e nei modi ragionevolmente esigibili, di eventuali comportamenti contrari alle norme d’uso.
8. Sono vietati e, dove la piattaforma lo consente, verranno eliminati senza darne preavviso:

- lo spam e i messaggi commerciali e pubblicitari;
 - i commenti che riportano dati personali e sensibili;
 - i commenti inseriti a semplice fine di propaganda politica, sindacale, religiosa;
 - i commenti che non sono in tema con le finalità informative, culturali e turistiche della pagina;
 - i commenti che si trasformano in chat personale tra utenti;
 - i commenti fuori argomento, replicati o inseriti al solo fine di intralciare la discussione;
 - i commenti che utilizzano un linguaggio non appropriato (insulti, minacce, frasi che ledono la dignità personale);
 - i commenti offensivi;
 - i commenti inseriti con lo scopo di innescare polemiche e che non siano espressione del diritto di critica o di libertà di pensiero;
 - i messaggi che offendono la dignità e l'immagine del Comune, dei suoi cittadini, delle istituzioni civili e religiose;
 - messaggi con link o altro riconducibili a siti con contenuto illegale, virus o malware in genere.
9. In caso di violazioni ripetute, l'Amministratore di cui al precedente art. 3 si riserva, previa ammonizione all'interessato, di segnalarlo ai responsabili della piattaforma richiedendone il bando per impedire ulteriori interventi. Eventuali comportamenti rilevanti sotto il profilo penale verranno segnalati alle autorità competenti.