

Allegato "A" alla deliberazione del Consiglio  
comunale n. 1 dd. 15/01/2024



IL SEGRETARIO COMUNALE  
de Stanchina dott. Alberto  
*(firmato digitalmente)*

---

# COMUNE DI CARISOLO

---

D.U.P.  
**2024 / 2026**

---

## PREMESSA

La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Le Regioni individuano gli obiettivi generali della programmazione economico-sociale e della pianificazione territoriale e stabiliscono le forme e i modi della partecipazione degli enti locali all'elaborazione dei piani e dei programmi regionali.

La programmazione si attua nel rispetto dei principi contabili generali contenuti nell'allegato 1 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118.

Considerando tali premesse, la nuova formulazione dell'art. 170 del TUEL, introdotta dal D.Lgs. n. 126/2014 e del Principio contabile applicato della programmazione, Allegato n. 4/1 del d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm., modificano il precedente sistema di documenti e inseriscono due concetti di particolare importanza al fine dell'analisi in questione:

- l'unione a livello di pubblica amministrazione dei vari documenti costituenti la programmazione ed il bilancio;
- la previsione di un unico documento di programmazione strategica per il quale, pur non prevedendo uno schema obbligatorio, si individua il contenuto minimo obbligatorio con cui presentare le linee strategiche ed operative dell'attività di governo di ogni amministrazione pubblica.

Il DUP (Documento Unico di Programmazione) sostituisce il Piano Generale di Sviluppo e la Relazione Previsionale e Programmatica, inserendosi all'interno processo di pianificazione, programmazione e controllo che vede il suo incipit nel Documento di indirizzi di cui all'art. 46 del TUEL e nella Relazione di inizio mandato prevista dall'art. 4 bis del D.Lgs. n. 149/2011, e che si conclude con un altro documento obbligatorio quale la Relazione di fine mandato, ai sensi del DM 26 aprile 2013.

Dal 2015 tutti gli enti sono obbligati ad abbandonare il precedente sistema contabile introdotto dal D.Lgs. n. 77/95 e successivamente riconfermato dal D.Lgs. n. 267/2000 e ad applicare i nuovi principi contabili previsti dal D.Lgs. n. 118/2011, così come successivamente modificato e integrato dal D.Lgs. n. 126/2014 il quale ha aggiornato, nel contempo, anche la parte seconda del Testo Unico degli Enti Locali, il D.Lgs. n. 267/2000 adeguandola alla nuova disciplina contabile.

Il nuovo sistema dei documenti di bilancio risulta così strutturato:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP);
- lo schema di bilancio si riferisce a un arco della programmazione almeno triennale comprendendo le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi ed è redatto secondo gli schemi previsti dall'allegato 9 al D.Lgs. n.118/2011, comprensivo dei relativi riepiloghi ed allegati indicati dall'art. 11 del medesimo decreto legislativo;
- la nota integrativa al bilancio finanziario di previsione.

Le Linee Programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del quinquennio di mandato amministrativo 2020-2025 illustrate dal Sindaco in Consiglio Comunale e ivi approvate nella seduta del 10.11.2020 con deliberazione n. 31, rappresentano il documento cardine utilizzato per ricavare gli indirizzi strategici.

Di seguito vengono riportate le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare, presentati all'inizio del mandato dall'Amministrazione, e il grado di raggiungimento degli obiettivi prefissati.

## Linee Programmatiche per il mandato amministrativo 2020-2025

### INDIRIZZI GENERALI DI GOVERNO

“Nel riportare pertanto le linee programmatiche confermo che le stesse risultano coerenti con il programma elettorale comunicato ai nostri concittadini i quali hanno rinnovato la loro fiducia nei nostri confronti proprio a partire dal programma loro presentato; ai nostri paesani dobbiamo garantire impegno, servizio ed essere pronti all’ascolto e al dialogo.

Considerato che lo sviluppo e il benessere delle nostre popolazioni si basa in gran parte sugli indotti dell’economia legata al turismo, confermiamo con queste politiche di governo la volontà di valorizzare ciò che porta alla crescita di un turismo sostenibile, più che mai necessaria in questo periodo post Covid. Ci impegniamo a valorizzare gli aspetti più caratteristici del nostro paese, per la conferma della nostra identità intesa come forza propulsiva per uno sviluppo moderno, che, integrato con nuove tecnologie, tenga conto della tradizione.

Con le premesse sopra riportate, rappresentiamo di seguito i progetti su cui lavoreremo nell’interesse del bene comune:

- ✓ *Il rapporto con le associazioni:* la Comunità di Carisolo si distingue positivamente da altri contesti per la forte presenza di volontari e di associazioni che li raggruppano. Il valore delle nostre associazioni, luoghi d’insostituibile aggregazione sociale e quindi crescita della Comunità, è per noi un riferimento assoluto. Lavoreremo quindi per un continuo dialogo con le realtà associative contribuendo al loro sostentamento affinché possano continuare a rappresentare dei centri di richiamo, aperti e innovativi, per dare spazio alle esigenze della popolazione e dei giovani in particolare.
- ✓ *Arredo urbano – viabilità – illuminazione pubblica – acquedotti:* presteremo grande attenzione alla cura e alla pulizia dell’arredo urbano, al fine di rendere il paese più accogliente in tutte le sue zone. Ci impegnneremo per mantenere strade e piazze pulite e ben sistamate. La sicurezza dei pedoni, soprattutto anziani e bambini, continuerà ad avere priorità. Ci adopereremo per costruire e completare tratti di marciapiede lungo le strade ove sia possibile realizzarli. Proseguiremo con i lavori di efficientamento dell’illuminazione pubblica che già dai prossimi mesi vedrà la sostituzione dei punti luce in un importante tratto viario di via Val Genova, zona che necessita, più di altre, di maggiore attenzione per la vetustà degli impianti. Attenzione costante sarà rivolta anche alla manutenzione delle strade di montagna e a quelle che portano alle baite. Nel corso di dieci anni abbiamo investito molte risorse per modernizzare l’impianto acquedottistico del paese. Le reti degli acquedotti richiedono manutenzione costante, che assicureremo su tutti i tratti, e di alcuni interventi straordinari che completeranno quanto già fatto.
- ✓ *Ambiente e sviluppo – le nuove tecnologie:* a Carisolo è riconosciuta, da parte di tutti, la gradevolezza e l’armonia del paese nel suo insieme: da esso partono le numerose passeggiate che, conducendo rapidamente in Val Genova, contraddistinguono il nostro paese dagli altri della valle. Per tale ragione continueremo a sostenere la manutenzione dei nostri sentieri e delle nostre passeggiate, lo sviluppo dei parchi fluviali e di zone pedonali. Manterremo l’impegno per la più attenta custodia e cura del bosco, preziosa risorsa ambientale ed economica che deve essere utilizzata nell’ottica della migliore sostenibilità ambientale, in quanto bene primario della comunità da consegnare alle generazioni future. Il ciclone Vaia ha colpito anche il nostro paese togliendo alcuni anni di taglio ma fortunatamente in maniera minore rispetto ad altre zone. Vogliamo che il Comune continui a essere d’esempio per i cittadini nell’utilizzo di forme energetiche pulite: accanto alle due centraline idroelettriche e all’importante impianto fotovoltaico posto sopra la copertura del palazzetto dello sport, valuteremo nuove opportunità di tutela dell’ambiente fra cui l’installazione di colonnine al fine di incentivare l’utilizzo delle automobili elettriche.

Realizzeremo nuove e più moderne forme di comunicazione anche via web per garantire il contatto con tutti i cittadini e le fasce più giovani. Di recente è stata completata la posa della fibra ottica in gran parte delle strade del paese: faremo tutto quanto possibile per rendere disponibile questo collegamento ultraveloce al maggior numero di utenti.

- ✓ *Cultura, turismo e sport:* la diffusione della cultura, nelle più diverse forme, ha certamente contraddistinto l'operato di questi anni attraverso progetti già conclusi e altri avviati: fra questi, il progetto di ricerca delle radici delle popolazioni di Rendena attraverso l'analisi del loro DNA potrà essere un volano per altre opportunità di ricerca scientifica e di scoperte storiche.

I progetti di utilizzo del nuovo impianto sportivo hanno permesso e permetteranno anche in futuro di mantenere posti di lavoro prevalentemente per giovani e donne. In quest'ottica cercheremo di incoraggiare ogni forma imprenditoriale che possa generare indotto nella nostra località.

Una particolare attenzione alla cultura e allo sport può fornire occasioni speciali per i nostri giovani e può stimolare iniziative di elevato richiamo turistico, anche nei periodi d'inizio o fine stagione, in cui Carisolo e l'alta valle registrano il calo delle presenze di ospiti.

Negli ultimi anni si sono diffusi nuovi modi di trascorrere momenti di vacanze, fra cui i viaggi in camper: dovremo quindi valutare progetti, se possibile intercomunali, che possano meglio gestire queste presenze sul territorio.

Il progetto di efficientamento dell'impianto d'innevamento che da decenni garantisce a Carisolo la pratica dello sci da fondo è in via di definizione: sarà nostro impegno portarlo a termine nell'ottica di favorire e seguire le attività sportive dei ragazzi e dei loro accompagnatori.

- ✓ *L'attenzione alle famiglie e all'istruzione dei bambini:* particolare attenzione sarà posta verso le nostre scuole e il nostro nido comunale. La crescita formativa dei nostri ragazzi si raggiunge con una forte coesione fra le scuole presenti sul territorio e le famiglie. L'esperienza del lock down, nonostante l'impegno degli insegnanti e dei genitori, ha evidenziato una serie di debolezze del sistema scolastico che vogliamo contribuire a risolvere anche nei confronti della disabilità. Le nostre scuole dovranno essere pronte per l'eventualità che si verifichino possibili fenomeni di chiusura forzata.

- ✓ *La gestione delle proprietà comunali:* il Comune di Carisolo dispone di numerosi immobili, tra cui anche strutture di recente realizzazione e di comprovata potenzialità.

In questi anni, ascoltando i gestori e condividendo gli interventi, abbiamo assistito a una continua crescita del grado di soddisfazione della cittadinanza e dei numerosi turisti. Ci proponiamo di fare altrettanto anche negli anni a venire e, se possibile, di migliorare.

Più complessa appare la gestione degli immobili più vecchi, alcuni posseduti in comproprietà e quindi maggiormente vincolati a interventi. Lavoreremo per realizzare progetti sostenibili e di comune interesse per valutare una forma di utilizzo.

Di recente abbiamo completato presso l'edificio che ospita il GeoPark una sala dedicata alla cultura e denominata "la Guil, fatti e leggende di Carisolo" riportando a Carisolo, dopo decenni, le antiche monetine trovate durante i restauri della Chiesa di Santo Stefano. Anche tale luogo rappresenta un'altra opportunità di richiamo culturale per il nostro paese e sarà un punto di partenza su cui lavorare per approfondire le conoscenze della nostra storia.

- ✓ *Rapporti con i nostri paesani all'estero e la cittadina di Daun:* consapevoli che Carisolo deve molto a coloro che, negli anni passati e anche in quelli più recenti, hanno dovuto abbandonare il proprio paese per recarsi all'estero, abbiamo sostenuto iniziative che intendiamo rinnovare e proseguire nel prossimo quinquennio.

In questi anni abbiamo rafforzato le relazioni con la città tedesca di Daun con cui siamo gemellati.

Intendiamo valorizzare anche nei prossimi anni questo legame con iniziative rivolte a tutta la popolazione così come fra l'altro hanno anche suggerito i Presidenti della Repubblica Italiana e della Repubblica Federale Tedesca per garantire unità e amicizia fra i popoli europei.

- ✓ *La riforma istituzionale e il futuro del nostro Comune:* il nostro gruppo intende collaborare con tutte le realtà amministrative presenti sul territorio e in valle, in particolare con i Comuni limitrofi, con l'Azienda di

Promozione e Turismo e con l'Ente che gestisce il Parco Naturale Adamello Brenta, cui è affidato anche l'importante centro del Geopark allestito in edificio di proprietà comunale.

Le norme emanate alcuni anni fa hanno reso obbligatorio stipulare importanti convenzioni e collaborazioni sovracomunali per la gestione in forma associata dei servizi offerti ai cittadini. A tal fine ci siamo impegnati a fondo nell'applicazione di queste leggi varate con il proposito di garantire risparmi di costo ed efficienze. A fronte di alcuni successi abbiamo sperimentato anche ambiti di forte debolezza legati a quest'obbligo di associare tutti i servizi curati dagli uffici comunali.

Nei prossimi anni, considerata la recente modifica intervenuta a livello legislativo che permette di svincolarci dalle associazioni, fino ad oggi obbligatorie, valuteremo con attenzione i costi e i benefici legati alle convenzioni in essere e, nel caso, continueremo ad aderire solamente a quelle che ci garantiscono efficienza per offrire a residenti e turisti servizi di qualità, anche ricorrendo, nei limiti concessi, a maggior spesa.

Fondamentale per la qualità dei servizi è la sinergia che vogliamo continuare a mantenere con il personale del comune, un team di persone che svolge ogni giorno il proprio lavoro con molto impegno e dedizione.

- ✓ *Lo sviluppo urbanistico:* Siamo convinti che il futuro sviluppo di Carisolo passi anche attraverso la valorizzazione del centro storico del paese. Come perseguito in questi anni, vedremo di applicare tutte le forme possibili di agevolazioni per facilitare le ristrutturazioni dei vecchi edifici, recuperando così una zona storicamente importante che dia luce al paese a vantaggio di tutta la comunità.  
Nel corso della legislatura appena conclusa sono state riviste le regole urbanistiche del comune ed è stata adottata una variante al Piano Regolatore Generale dettata dalle nuove previsioni urbanistiche provinciali. Valuteremo negli anni lo studio di un piano colore che contribuisca a programmare al meglio l'immagine che le nostre abitazioni danno a chi le guarda. Qualora necessario impronteremo ulteriori modifiche d'interesse generale allo stesso piano regolatore ben sapendo che non potremo utilizzare altro territorio ma dovremo valorizzare il patrimonio esistente.
- ✓ *Lavoreremo insieme:* per realizzare tutto ciò, come già comunicato al Consiglio Comunale, ho ritenuto opportuno dare vita ad una Giunta Comunale formata da tre Assessori, oltre al Sindaco, tutti con specifiche e rilevanti competenze; sono sicuro che una risorsa in più all'interno della Giunta Comunale contribuirà a dare ulteriore slancio all'azione del Comune. Anche tutti i Consiglieri Comunali, che ringrazio per la disponibilità, si sono impegnati personalmente accettando deleghe e incarichi specifici che vanno a completare il contributo verso le numerose esigenze della Comunità.

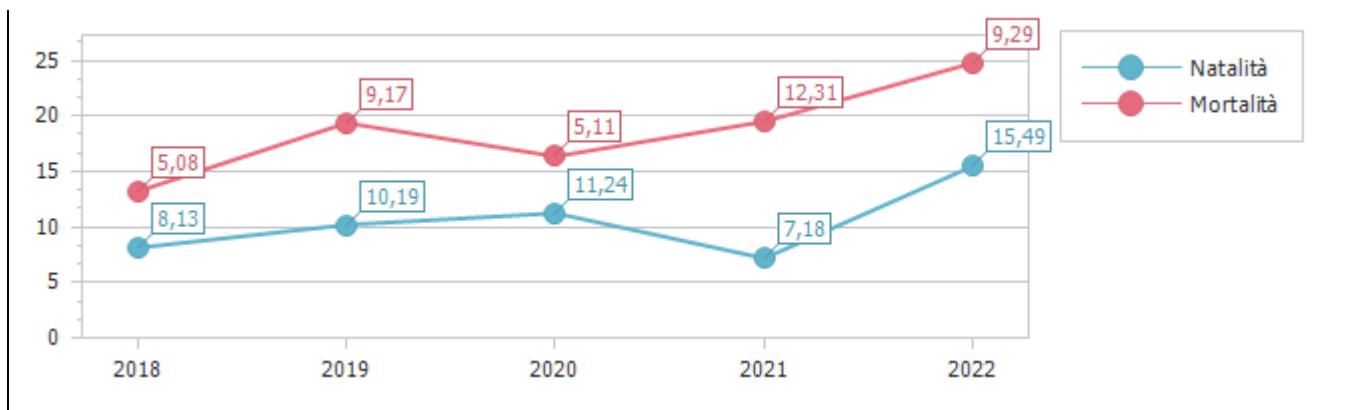
Sono certo che sapremo lavorare tutti con impegno per raggiungere insieme gli obiettivi che ci siamo prefissati e che abbiam riportato in queste linee programmatiche.

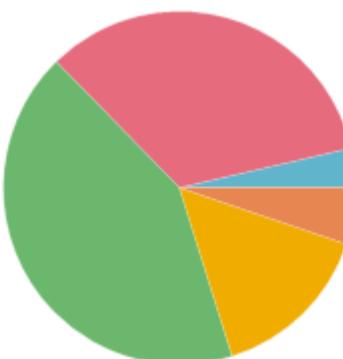
IL SINDACO Povinelli rag. Arturo

## Analisi situazione Ente

### Analisi demografica

Sezione strategica - Analisi demografica				
Popolazione legale al censimento			984	
Popolazione residente			970	
		maschi	467	
		femmine	503	
Popolazione residente al 1/1/2022			970	
Nati nell'anno			9	
Deceduti nell'anno			9	
			Saldo naturale 0	
Immigrati nell'anno			46	
Emigrati nell'anno			55	
			Saldo migratorio -9	
Popolazione residente al 31/12/2022			961	
		in età prescolare (0/6 anni)	54	
		in età scuola obbligo (7/14 anni)	85	
		in forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)	153	
		in età adulta (30/65 anni)	459	
		in età senile (oltre 65 anni)	210	
Nuclei familiari			428	
Comunità/convivenze			2	
Tasso di natalità ultimo quinquennio		Tasso di mortalità ultimo quinquennio		
Anno	Tasso	Anno	Tasso	
2022	15,49	2022	9,29	
2021	7,18	2021	12,31	
2020	11,24	2020	5,11	
2019	10,19	2019	9,17	
2018	8,13	2018	5,08	



Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente											
Numero abitanti	0										
Entro il											
Livello di istruzione della popolazione residente											
Nessun titolo	35										
Licenza elementare	326										
Licenza media	411										
Diploma	145										
Laurea	50										
 <table border="1"> <tr> <td>Nessun titolo</td> <td>35</td> </tr> <tr> <td>Licenza elementare</td> <td>326</td> </tr> <tr> <td>Licenza media</td> <td>411</td> </tr> <tr> <td>Diploma</td> <td>145</td> </tr> <tr> <td>Laurea</td> <td>50</td> </tr> </table>		Nessun titolo	35	Licenza elementare	326	Licenza media	411	Diploma	145	Laurea	50
Nessun titolo	35										
Licenza elementare	326										
Licenza media	411										
Diploma	145										
Laurea	50										

## 1. Analisi del territorio

### Sezione strategica - Analisi del territorio

Superficie (kmq)	23	
Risorse idriche		
Laghi (n)	0	
Fiumi e torrenti (n)	0	
Strade		
Statali (km)	0	
Regionali (km)	0	
Provinciali (km)	3	
Comunali (km)	38	
Vicinali (km)	0	
Autostrade (km)	0	
Di cui:		
Interne al centro abitato (km)	18	
Esterne al centro abitato (km)	20	
Piani e strumenti urbanistici vigenti		
Piano urbanistico approvato	<input type="checkbox"/> SI      Data	Estremi di approvazione
Piano urbanistico adottato	<input type="checkbox"/> NO      Data	Estremi di approvazione
Programma di fabbricazione	<input type="checkbox"/> NO      Data	Estremi di approvazione
Piano edilizia economico e popolare	<input type="checkbox"/> NO      Data	Estremi di approvazione
Piani insediamenti produttivi:		
Industriali	<input type="checkbox"/> NO      Data	Estremi di approvazione
Artigianali	<input type="checkbox"/> NO      Data	Estremi di approvazione
Commerciali	<input type="checkbox"/> NO      Data	Estremi di approvazione
Piano delle attività commerciali	<input type="checkbox"/> NO	
Piano urbano del traffico	<input type="checkbox"/> NO	
Piano energetico ambientale	<input type="checkbox"/> NO	

## Quadro delle condizioni interne all'ente

Nell'analisi delle condizioni interne, il principio sulla programmazione allegato n. 4/1 prevede l'approfondimento con riferimento al periodo di mandato:

### Organizzazione dell'ente.

Centri di responsabilità	
Centro	
Giunta Comunale	
Responsabile Area Tecnica	
Responsabile IMIS	
Responsabile Ragioneria	
Responsabile servizio Tributi (esclusa IMIS)	
Segretario Comunale	

### Risorse umane

Sezione strategica - Risorse umane				
Qualifica	Previsti in pianta organica	In servizio		
		Di ruolo	Fuori ruolo	
	10	8		2
<b>Totale dipendenti al 31/12/2024</b>	<b>10</b>	<b>8</b>		<b>2</b>

Demografica/Statistica				
Categoria	Qualifica	Previsti in pianta organica	In servizio	
			Di ruolo	Fuori ruolo
		1	1	0
<b>Totale</b>		<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

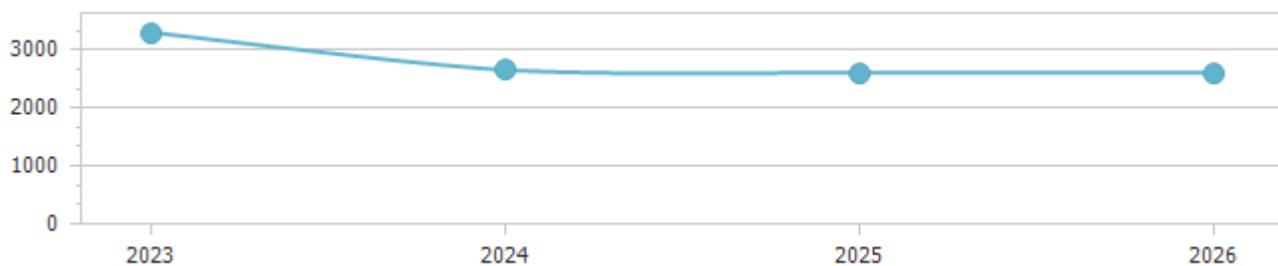
Economico finanziaria				
Categoria	Qualifica	Previsti in pianta organica	In servizio	
			Di ruolo	Fuori ruolo
		3	2	1
<b>Totale</b>		<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>

Tecnica				
Categoria	Qualifica	Previsti in pianta organica	In servizio	
			Di ruolo	Fuori ruolo
		4	4	0
	<b>Totale</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>

Altre aree diverse dalle precedenti				
Categoria	Qualifica	Previsti in pianta organica	In servizio	
			Di ruolo	Fuori ruolo
		2	1	1
	<b>Totale</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

Quindi, l'incidenza rispetto alla popolazione servita.

Spesa corrente pro-capite						
	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
Titolo I - Spesa corrente	3.176.474,35		2.555.123,00		2.507.971,00	
Popolazione	961	3.305,38	961	2.658,82	961	2.609,75



### Fabbisogno di personale del Comune di Carisolo

Durante il triennio 2024-2026 dovranno inoltre essere definite a livello organizzativo-gestionale le seguenti posizioni:

- ✓ attivare n. 1 progressione verticale (C base – C evoluto) – Servizio Tecnico, così come già previsto nel protocollo operativo d'intesa n. 5 dd. 28.02.2020.
- ✓ attivare il concorso pubblico per l'assunzione della figura professionale, Collaboratore Contabile.
- ✓ attivare eventuali procedure di selezione o progressioni verticali per le varie figure professionali di cui si dovesse aver necessità.

## **Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2023-2025 inserito nel PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione)**

L'Amministrazione comunale ha approvato con deliberazione giuntale n. 82 di data 11.10.2023 il Piano Integrato di Attività e di Organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) è stato introdotto con la finalità di consentire un maggior coordinamento dell'attività programmatica delle pubbliche amministrazioni e una sua semplificazione, nonché assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa, dei servizi ai cittadini e alle imprese.

In esso, gli obiettivi, le azioni e le attività dell'Ente sono ricondotti alle finalità istituzionali e alla missione pubblica complessiva di soddisfacimento dei bisogni della collettività dei territori, si tratta quindi di uno strumento dotato, da un lato di rilevante valenza strategica e, dall'altro, di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali vengono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

### **Modalità di gestione dei servizi.**

<b>Servizi gestiti in forma diretta</b>	
<b>Servizio</b>	<b>Responsabile</b>
SERVIZIO CIMITERIALE	SINDACO
SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	SINDACO

<b>Servizi gestiti in concessione</b>		
<b>Servizio</b>	<b>Concessionario</b>	<b>Data scadenza concessione</b>
SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI	COMUNITA' DELLE GIUDICARIE	

### **FUTURO SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DEL GAS NATURALE SUL TERRITORIO COMUNALE**

Per effetto del combinato disposto del d.lgs n. 164/2000 e del D. M. n. 226/2011, il servizio pubblico comunale di distribuzione del gas naturale dovrà essere affidato esclusivamente tramite gara pubblica per ambito di distribuzione. Ai sensi degli art. 34 e 39 della LP n. 20/2012, la Provincia svolge le funzioni di stazione appaltante e le altre funzioni che la normativa statale demanda al comune capoluogo in relazione alla gara per lo svolgimento del servizio di distribuzione nell'ambito che, come stabilito con la deliberazione 27 gennaio 2012, n. 73 della Giunta provinciale, corrisponde all'intera provincia di Trento, oltre al Comune di Bagolino (BS). Il servizio avrà durata di 12 anni dall'avvenuta aggiudicazione al nuovo gestore. Il Piano energetico ambientale, approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 775/2013, prevede che i possibili tratti di estensione delle reti del gas e le modalità di valutazione delle proposte saranno definiti in una specifica intesa tra la Giunta provinciale e il Consiglio delle autonomie locali. Per i restanti agglomerati privi di connessione alla rete del gas naturale si potranno prevedere specifici incentivi, anche volti a favorire l'utilizzo termico delle fonti rinnovabili (specialmente con l'impiego della biomassa legnosa) e per la realizzazione di interventi di efficienza energetica.

Con propria nota 9 agosto 2016, il MISE ha fornito alcuni orientamenti tecnici rispetto alla situazione dei Comuni ad oggi non metanizzati sottolineando l'importanza delle prossime gare d'ambito come occasione per la metanizzazione dei Comuni non serviti, con la conseguenza che il progetto di nuova metanizzazione debba essere incluso nel piano di sviluppo delle reti dell'ambito, ferma restando la necessaria verifica della copertura in tariffa di tali interventi di metanizzazione che potrebbero essere non ritenuti congrui sotto il profilo dell'analisi costi — benefici.

Pertanto, il Comune intende fornire alla stazione appaltante gli elementi programmatici di sviluppo del proprio territorio, in modo tale che la stessa possa procedere a definire i progetti delle nuove reti, verificando che questi siano rispettosi dei criteri di sostenibilità tecnico-economica (in base al riconoscimento tariffario) tenendo conto della sussistenza di condizioni di ragionevoli sviluppo e di analisi costi-benefici adeguatamente giustificate, rispetto anche ad eventuali soluzioni alternative all'uso del gas naturale per gli utenti finali, come il teleriscaldamento. Ciò al fine di poter inserire tali interventi nel bando di gara d'ambito, il quale sarà sottoposto alle verifiche dell'Autorità di regolazione per l'energia, le reti e l'ambiente.

In considerazione di quanto sopra si ritiene di interesse portare il servizio pubblico di distribuzione del gas naturale anche nel proprio territorio, in particolare nelle seguenti località:

## **- tutto l'abitato di Carisolo.**

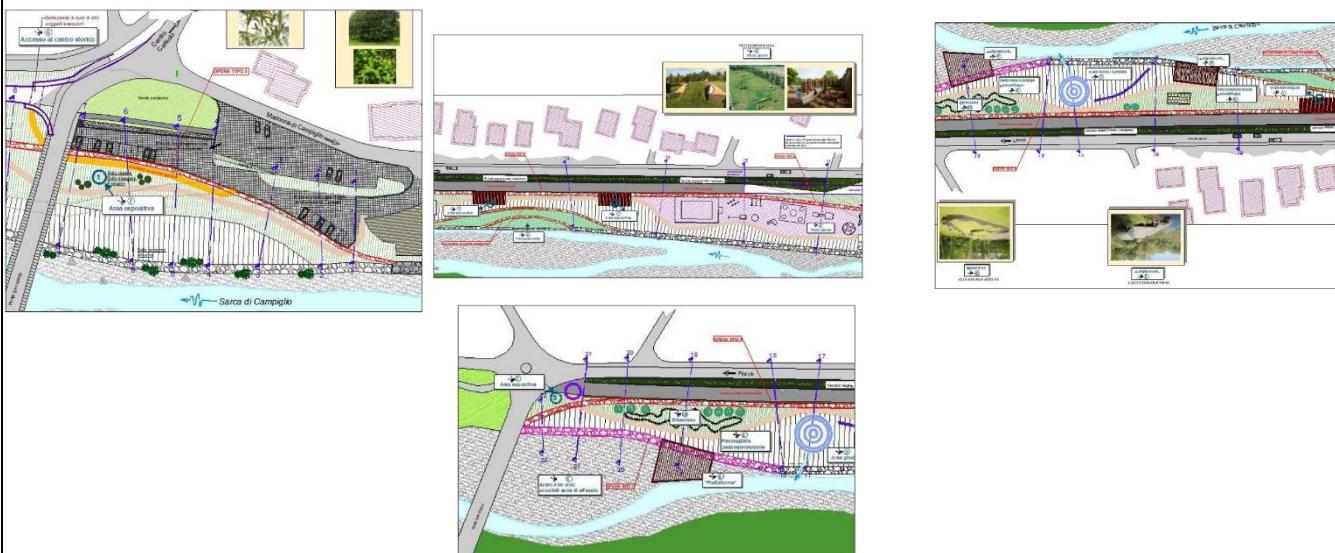
Pertanto, i sopra citati interventi di nuova metanizzazione potranno essere oggetto del servizio di distribuzione d'ambito solamente in seguito ad una valutazione positiva della loro fattibilità, per la quale il Comune sta collaborando in via istruttoria con la Stazione appaltante.

Resta salva la possibilità che il gestore debba provvedere alla costruzione delle nuove reti, qualora durante il periodo di affidamento si rendano disponibili finanziamenti pubblici in conto capitale di almeno il 50% del valore complessivo e gli interventi siano programmabili tre anni prima del termine di scadenza dell'affidamento, anche se l'intervento non è previsto nel piano di sviluppo iniziale. Si evidenzia che la proposta di aree in cui portare il servizio di metanizzazione, non comporta che questa avvenga realmente o in tempi brevi. Sarà l'esito della gara di assegnazione del servizio e la programmazione degli interventi da parte dell'aggiudicatario a determinare effettiva fattibilità e tempi degli interventi. Qualora questi fossero considerati economicamente sostenibili e compresi nell'offerta dell'aggiudicatario, gli stessi dovranno essere realizzati nei dodici anni di durata della concessione."

## LAVORI DI ADEGUAMENTO DELLA SPONDA DESTRAOROGRAFICA DEL TORRENTE SARCA A CARISOLE

In collaborazione con la Provincia Autonoma di Trento – Dipartimento Protezione Civile Foreste e Fauna – Servizio Bacini Montani è previsto il recupero della zona goleale tra i ponti di San Nicolò e San Rocco in sponda destra idrografica abbassando le attuali quote dell'area adibita a zona ricreativa di Carisolo e la realizzazione di un muro in calcestruzzo armato rivestito in corrispondenza del nuovo confine idraulico, a tergo del quale verrà allargata la strada camionabile di Carisolo. L'argine maestro esistente, che attualmente divide l'abitato di Carisolo dalla camionabile non sarà interessato dall'intervento, a testimonianza dei poderosi lavori idraulici realizzati in passato. Nel tratto compreso tra i due ponti verranno pertanto rivisti i parcheggi oggi disponibili nell'area demaniale e riprogettata l'area adibita a zona ricreativa.

L'intervento verrà in parte realizzato dal Servizio Bacini montani ed in parte dal Comune di Carisolo: in particolare il Sbm si occuperà della realizzazione delle opere idrauliche (abbassamento scogliere esistenti, scogliere di nuova realizzazione, muro arginale) e dei movimenti terra necessari alla conformazione della nuova area golena, mentre al Comune di Carisolo spetta la ricostruzione della zona ricreativa.



## Organismi partecipati

Il comma 3 dell'art. 8 della L.P. 27 dicembre 2010, n. 27 dispone che la Giunta provinciale, d'intesa con il Consiglio delle autonomie locali, definisca alcune azioni di contenimento della spesa che devono essere attuate dai comuni e dalle comunità, tra le quali, quelle indicate alla lettera e), vale a dire "la previsione che gli enti locali che in qualità di soci controllano singolarmente o insieme ad altri enti locali società di capitali impegnino gli organi di queste società al rispetto delle misure di contenimento della spesa individuate dal Consiglio delle Autonomie locali d'intesa con la Provincia; l'individuazione delle misure tiene conto delle disposizioni di contenimento della spesa previste dalle leggi provinciali e dai relativi provvedimenti attuativi rivolti alle società della Provincia indicate nell'articolo 33 della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3; in caso di mancata intesa le misure sono individuate dalla provincia sulla base delle corrispondenti disposizioni previste per le società della Provincia".

Detto art. 8 ha trovato attuazione nel "Protocollo d'Intesa per l'individuazione delle misure di contenimento delle spese relative alle società controllate dagli enti locali", sottoscritto in data 20 settembre 2012 tra Provincia autonoma di Trento e Consiglio delle autonomie locali.

In tale contesto giuridico viene a collocarsi il processo di razionalizzazione previsto dal comma 611 della legge di stabilità 190/2014, che ha introdotto la disciplina relativa alla predisposizione di un piano di razionalizzazione delle società partecipate locali, allo scopo di assicurare il "coordinamento della finanza pubblica, il contenimento della spesa, il buon andamento dell'azione amministrativa e la tutela della concorrenza e del mercato".

### Il Comune con deliberazioni del Consiglio comunale

- n. 39 dd. 02.10.2017 ha provveduto alla revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 7, comma 10 L.P. 29.12.2016, n. 19 e art. 24 D.Lgs. 19.08.2016, n. 175, come modificato dal D.Lgs. 16 giugno 2017, n. 100 e alla ricognizione delle partecipazioni possedute.
- n. 38 dd. 28.12.2018 ha provveduto alla Revisione periodica delle partecipazioni societarie ex art. 7, comma 11 della L.P. 29.12.2016, n. 19 e art. 20 del D.Lgs. 19.08.2016, n. 175. Ricognizione al 31.12.2017.
- n. 30 dd. 30.12.2019 ha provveduto alla Revisione periodica delle partecipazioni societarie ex art. 7, comma 11 della L.P. 29.12.2016, n. 19 e art. 20 del D.Lgs. 19.08.2016, n. 175. Ricognizione al 31.12.2018.
- n. 46 dd. 30.12.2020 ha provveduto alla Revisione periodica delle partecipazioni societarie ex art. 7, comma 11 della L.P. 29.12.2016, n. 19 e art. 20 del D.Lgs. 19.08.2016, n. 175. Ricognizione al 31.12.2019.
- n. 39 dd. 28.12.2021 ha provveduto alla Revisione periodica delle partecipazioni societarie ex art. 7, comma 11 della L.P. 29.12.2016, n. 19 e art. 20 del D.Lgs. 19.08.2016, n. 175. Ricognizione al 31.12.2020.
- n. 38 dd. 29.12.2022 ha provveduto alla Revisione periodica delle partecipazioni societarie ex art. 7, comma 11 della L.P. 29.12.2016, n. 19 e art. 20 del D.Lgs. 19.08.2016, n. 175. Ricognizione al 31.12.2021.

Con riferimento all'ente si riportano, nella tabella sottostante, le società partecipate con relativa percentuale di possesso e l'attività svolta:

#### - Partecipazioni dirette

Progressivo	Codice fiscale società	Denominazione società	Anno di costituzione	% Quota di partecipazione	Attività svolta
Dir_1	00180360224	FUNIVIE PINZOLO SPA	1968	2,84	TRASPORTI A FUNE
Dir_2	01854660220	MADONNA DI CAMPIGLIO PINZOLO VAL RENDENA AZIENDA PER IL TURISMO SPA	2003	2,39	PROMOZIONE E SVILUPPO ECONOMIA TURISTICA D'AMBITO
Dir_3	01533550222	CONSORZIO DEI COMUNI TRENINTI SOC. COOP.	1996	0,51	ATTIVITÀ DI RAPPRESENTANZA ISTITUZIONALE, ASSISTENZA E SERVIZIO A FAVORE DEGLI ENTI LOCALI DELLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
Dir_4	01722590229	GIUDICARIE GAS SPA	2000	1,21	DISTRIBUZIONE GAS NATURALE

Dir_5	01811460227	GEAS SPA	2002	1,33	CAPTAZIONE, ADDUZIONE E TRATTAMENTO ACQUA, SERVIZI DI FOGNATURA, DEPURAZIONE, IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA, TRATTAMENTO RIFIUTI ECC
Dir_6	02031010222	TREGAS SPA	2007	0,01637	TRASPORTO GAS NATURALE TRAMITE PARTECIPAZIONE AZIONARIA
Dir_7	01371260223	RENDENA GOLF SPA	1992	1,26	REALIZZAZIONE E GESTIONE CAMPI DA GOLF E CENTRI RICREATIVI
Dir_8	01846020228	TERME VAL RENDENA SPA	2003	0,93	GESTIONE STABILIMENTO TERMALI - GESTIONE CENTRO ESTETICO E COMMERCIO ALL'INGROSSO PRODOTTI PER L'ESETETICA
Dir_9	02002380224	TRENTINO RISCOSSIONI SPA	2006	0,0092	A) ACCERTAMENTO, LIQUIDAZIONE E RISCOSSIONE SPONTANEA DELLE ENTRATE DEGLI ENTI SOCI; B) LA RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE INDICATE AL PUNTO PRECEDENTE; C) L'ESECUZIONE E LA CONTABILIZZAZIONE DEI PAGAMENTI DEGLI AIUTI PREVISTI DALLA LEGISLATURA PROVINCIALE; D) AL FINE DI ASSOLVERE COMPITAMENTE LE ATTIVITÀ PRECEDENTEMENTE ELENcate, SVOLGIAMO ATTIVITÀ DI CONSULENZA FISCALE IN FAVORE DEI SOCI IN MATERIA DI IMPOSTE LOCALI E ERARIALI
Dir_10	00990320228	TRENTINO DIGITALE	1983	0,0081	LA SOCIETÀ, A CAPITALE INTERAMENTE PUBBLICO, COSTITUISCE LO STRUMENTO DEL SISTEMA DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DEL TRENTINO PER LA PROGETTAZIONE, LO SVILUPPO, LA MANUTENZIONE E L'ESERCIZIO DEL SISTEMA INFORMATIVO ELETTRONICO TRENTINO (S.I.N.E.T.), EVOLUZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO ELETTRONICO PUBBLICO (S.I.E.P.), E DELL'INFRASTRUTTURA, A BENEFICIO DELLE AMMINISTRAZIONI STESSE E DEGLI ALTRI ENTI E SOGGETTI DEL SISTEMA, IN OSSERVANZA DELLA DISCIPLINA VIGENTE.
Dir_11	01699790224	PRIMIERO ENERGIA SPA	2000	0,08475	Produzione, acquisto, trasporto, distribuzione e vendita di energia idroelettrica nelle forme consentite dalla legge

- Partecipazioni indirette

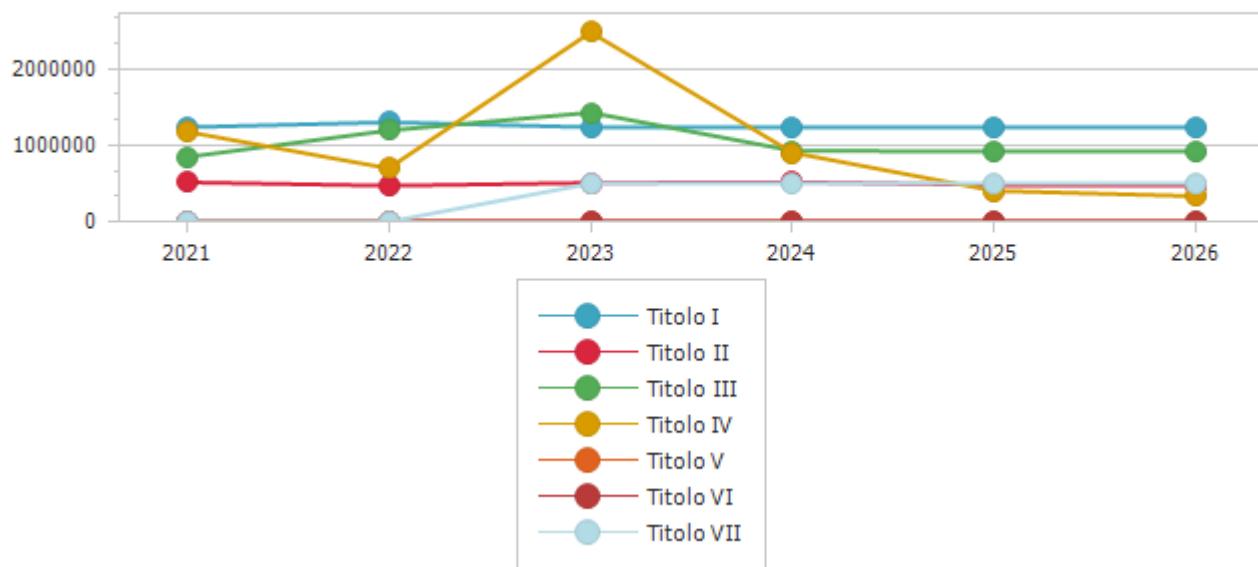
Denominazione società	Anno di costituzione	Denominazione società/organismo tramite	% Quota di partecipazione società/organismo tramite	% Quota di partecipazione indiretta Amministrazione	Attività svolta
CENTRO SERVIZI CONDIVISI SOC. CONS. A.R.L.	2013	TRENTINO DIGITALE SPA	8,33	0,0000541	PRESTAZIONE DI SERVIZI ORGANIZZATIVI E GESTIONALI A FAVORE DELLE CONSORZiate, SOCIETÀ DEL SISTEMA PUBBLICO PROVINCIALE
CENTRO SERVIZI CONDIVISI SOC. CONS. A.R.L.	2013	TRENTINO RISCOSSIONI SPA	8,33	0,00061	PRESTAZIONE DI SERVIZI ORGANIZZATIVI E GESTIONALI A FAVORE DELLE CONSORZiate, SOCIETÀ DEL SISTEMA PUBBLICO PROVINCIALE
SET Distribuzione s.p.a.	2005	Consorzio dei Comuni Trentini soc. coop.	0,05	0,00000255	Attività di distribuzione dell'energia elettrica

Federazione trentina della Cooperazione soc. coop.	1945	Consorzio dei Comuni Trentini soc. coop.	0,139	0,00000704	Associazione di rappresentanza del movimento cooperativo ai sensi dell'art. 7 l.r. n. 5/2008, con funzioni di tutela, consulenza, assistenza e sviluppo in favore diretto o indiretto dei propri aderenti.
Cassa rurale di Trento BCC soc. coop.	1898	Consorzio dei Comuni Trentini soc. coop.	0,046	0,0000023	Attività bancaria

## Evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente

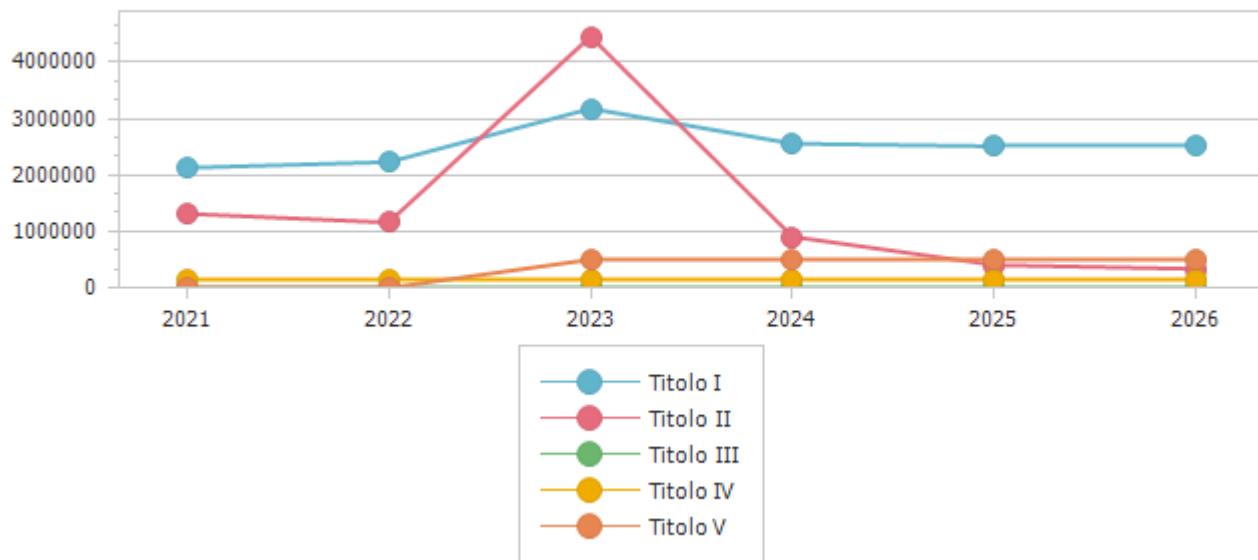
Entrate	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023	
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026		
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni					
1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa								
	1.237.785,67	1.303.891,40	1.237.200,00	1.237.200,00	1.237.200,00	1.237.200,00	0,00	
2 Trasferimenti correnti								
	515.197,53	472.167,88	508.775,63	518.301,63	481.149,63	481.149,63	+1,87	
3 Entrate extratributarie								
	846.374,51	1.194.375,34	1.429.215,00	930.000,00	920.000,00	920.000,00	-34,93	
4 Entrate in conto capitale								
	1.179.219,50	699.033,31	2.481.182,09	903.766,00	403.766,00	333.766,00	-63,58	
5 Entrate da riduzione di attivita' finanziarie								
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6 Accensione Prestiti								
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere								
	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	0,00	
<b>Totale</b>	<b>3.778.577,21</b>	<b>3.669.467,93</b>	<b>6.156.372,72</b>	<b>4.089.267,63</b>	<b>3.542.115,63</b>	<b>3.472.115,63</b>		

### Entrate



Spese	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023	
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026		
	Impegni	Impegni	Previsioni					
<b>1 Spese correnti</b>								
	2.125.963,83	2.228.905,96	3.176.474,35	2.555.123,00	2.507.971,00	2.507.971,00	-19,56	
<b>2 Spese in conto capitale</b>								
	1.312.591,14	1.157.884,98	4.454.326,72	903.766,00	403.766,00	333.766,00	-79,71	
<b>3 Spese per incremento attivita' finanziarie</b>								
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>4 Rimborso Prestiti</b>								
	130.378,63	130.378,63	130.378,63	130.378,63	130.378,63	130.378,63	0,00	
<b>5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere</b>								
	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	0,00	
<b>Totale</b>	<b>3.568.933,60</b>	<b>3.517.169,57</b>	<b>8.261.179,70</b>	<b>4.089.267,63</b>	<b>3.542.115,63</b>	<b>3.472.115,63</b>		

## Spese



## Analisi delle entrate.

### Analisi delle entrate titolo I.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023	
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026		
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni					
101 Imposte, tasse e proventi assimilati								
	1.237.785,67	1.303.891,40	1.237.200,00	1.237.200,00	1.237.200,00	1.237.200,00	0,00	
<b>Totale</b>	<b>1.237.785,67</b>	<b>1.303.891,40</b>	<b>1.237.200,00</b>	<b>1.237.200,00</b>	<b>1.237.200,00</b>	<b>1.237.200,00</b>		

Di seguito, dopo aver analizzato i flussi delle entrate e la loro evoluzione nel tempo, si procede all'illustrazione del singolo tributo, dei cespiti imponibili e dei mezzi utilizzati per accertarli.

### Analisi principali tributi.

#### Imposta Immobiliare Semplice

Le aliquote, detrazioni e deduzioni ai fini dell'applicazione dell'imposta immobiliare semplice per **l'anno di imposta 2023** sono state determinate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 dd. 14/04/2023. Per **l'anno di imposta 2024** si tenderà a mantenere l'invarianza delle stesse per non aumentare ulteriormente il prelievo fiscale a carico dei contribuenti. La determinazione effettiva delle aliquote potrà comunque avvenire a seguito delle disposizioni che saranno impartite in merito dal legislatore.

Imposta municipale unica								
	Aliquote		Gettito da edilizia residenziale (A)		Gettito da edilizia non residenziale (B)		Totale del gettito (A+B)	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
I^ aliquota fabbr abit	0,950	0,950	895.094,50	893.148,400	66.592,88	84.995,88	961.687,38	978.144,28
abit princ	0,350	0,350	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
comodato parenti	0,350	0,350	6.602,48	9.429,00	0,000	0,000	6.602,48	9.429,00
produttivi	0,550	0,550	0,000	0,000	121.183,80	146.416,60	121.183,80	146.416,60
produttivi	0,790	0,790	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
produttivi agricoli	0,100	0,100	0,000	0,000	1.714,63	1.714,63	1.714,63	1.714,63
Altro	0,950	0,950	0,000	0,000	63.491,59	67.491,97	63.491,97	67.491,97
Altro (aree)	0,550	0,550	0,000	0,000	79.341,27	83.341,65	79.341,27	83.341,65
<b>Totale</b>	<b>901.696,98</b>				<b>365.557,73</b>	<b>383.960,73</b>	<b>1.234.02153</b>	<b>1.286.538,13</b>



	16.363,21	66.634,20	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
401 Alienazione di beni materiali							
	235.624,28	241.875,00	273.766,00	263.766,00	263.766,00	263.766,00	-3,65
501 Permessi di costruire							
	65.946,59	52.152,19	22.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	-68,18
<b>Totale</b>	<b>1.179.219,50</b>	<b>699.033,31</b>	<b>2.481.182,09</b>	<b>903.766,00</b>	<b>403.766,00</b>	<b>333.766,00</b>	

#### Analisi entrate titolo V.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023	
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026		
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni					
							0,00	
<b>Totale</b>								

#### Analisi entrate titolo VI.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023	
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026		
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni					
							0,00	
<b>Totale</b>								

Cassa depositi e prestiti							
Anno attivazione	Durata (anni)	Anno fine ammortamento	Vita utile bene finanziato	Debito residuo al 1/1/2024	Quota capitale bilancio 2024	Quota interessi bilancio 2024	Debito residuo al 31/12/2024
<b>Totale</b>							

Altri istituti di credito							
Istituto mutuante	Anno attivazione	Durata (anni)	Anno fine ammortamento	Debito residuo al 1/1/2024	Quota capitale bilancio 2024	Quota interessi bilancio 2024	Debito residuo al 31/12/2024
<b>Totale</b>							

Altre forme di indebitamento						
Istituto mutuante	Tipologia	Durata (anni)	Anno inizio ammortamento	Valore iniziale	Valore residuo	Importo riconosciuto
<b>Totali</b>						

**Analisi entrate titolo VII.**

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023	
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026		
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni					
101 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere								
	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	0,00	
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>		

## Indicatori parte entrata

Di seguito sono riportati i principali indicatori finanziari in grado di esprimere lo stato di salute finanziario dell'Ente

Indicatore autonomia finanziaria								
	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026	
Titolo I + Titolo III	2.666.415,00	83,98	2.167.200,00	80,70	2.157.200,00	81,76	2.157.200,00	81,76
Titolo I +Titolo II + Titolo III	3.175.190,63		2.685.501,63		2.638.349,63		2.638.349,63	

Indicatore pressione finanziaria								
	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026	
Titolo I + Titolo III	2.666.415,00	2.774,63	2.167.200,00	2.255,15	2.157.200,00	2.244,75	2.157.200,00	2.244,75
Popolazione	961		961		961		961	

Indicatore autonomia impositiva								
	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026	
Titolo I	1.237.200,00	38,96	1.237.200,00	46,07	1.237.200,00	46,89	1.237.200,00	46,89
Entrate correnti	3.175.190,63		2.685.501,63		2.638.349,63		2.638.349,63	

Indicatore pressione tributaria								
	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026	
Titolo I	1.237.200,00	1.287,41	1.237.200,00	1.287,41	1.237.200,00	1.287,41	1.237.200,00	1.287,41

Popolazione	961		961		961		961
-------------	-----	--	-----	--	-----	--	-----

### Indicatore autonomia tariffaria entrate proprie

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026	
Titolo III	1.429.215,00		930.000,00		920.000,00		920.000,00	
Titolo I + Titolo III	2.666.415,00	53,60	2.167.200,00	42,91	2.157.200,00	42,65	2.157.200,00	42,65

### Indicatore autonomia tariffaria

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026	
Entrate extratributarie	1.429.215,00		930.000,00		920.000,00		920.000,00	
Entrate correnti	3.175.190,63	45,01	2.685.501,63	34,63	2.638.349,63	34,87	2.638.349,63	34,87

### Indicatore autonomia tariffaria entrate proprie

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026	
Titolo III	1.429.215,00		930.000,00		920.000,00		920.000,00	
Titolo I + Titolo III	2.666.415,00	53,60	2.167.200,00	42,91	2.157.200,00	42,65	2.157.200,00	42,65

### Indicatore intervento erariale

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026	
--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--

Trasferimenti statali	31.992,00	33,29	10.000,00	10,41	10.000,00	10,41	10.000,00	10,41
Popolazione	961		961		961		961	

Indicatore dipendenza erariale								
	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026	
Trasferimenti statali	31.992,00	1,01	10.000,00	0,37	10.000,00	0,38	10.000,00	0,38
Entrate correnti	3.175.190,63		2.685.501,63		2.638.349,63		2.638.349,63	

Indicatore intervento Regionale								
	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026	
Trasferimenti Regionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Popolazione	961		961		961		961	

Anzianità dei residui attivi al 31/12/2023							
Titolo		Anno 2019 e precedenti	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Totale
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,00	0,00	3.554,60	0,00	437.223,23	440.777,83
2	Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	32.558,58	6.434,96	38.993,54
3	Entrate extratributarie	70.655,65	0,00	49.507,20	103.618,89	589.502,98	813.284,72
4	Entrate in conto capitale	0,00	126.967,94	490.923,13	495.812,15	641.849,48	1.755.552,70
9	Entrate per conto terzi e partite di giro	26.513,12	1.000,00	13.753,90	6.451,17	121.621,53	169.339,72
<b>Totale</b>		<b>97.168,77</b>	<b>127.967,94</b>	<b>557.738,83</b>	<b>638.440,79</b>	<b>1.796.632,18</b>	<b>3.217.948,51</b>

## Analisi della spesa

### **PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE**

Di seguito vengono proposti i Programmi di bilancio, elencati per singola Missione, che l'ente intende realizzare nell'arco del triennio di riferimento. Per ogni programma sono definiti le finalità e gli obiettivi operativi annuali e pluriennali che si intendono perseguire e vengono individuate le risorse finanziarie, umane e strumentali ad esso destinate.

In particolare le spese correnti comprendono: i redditi da lavoro dipendente e i relativi oneri a carico dell'Ente (per i programmi di bilancio ai quali sono assegnate risorse umane), gli acquisti di beni e servizi, i trasferimenti a enti pubblici e privati, gli interessi passivi sull'indebitamento, i rimborsi e le altre spese correnti tra le quali i fondi di garanzia dell'Ente.

#### **Missione 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione:**

La Missione 01 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica."

#### **Missione 02 – Giustizia**

La Missione 02 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia."

La Missione 02 non ha previsioni.

#### **Missione 03 – Ordine pubblico e sicurezza**

La Missione 03 viene così definita da Glossario COFOG: Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza."

La Missione 03 non ha previsioni.

#### **Missione 04 - Istituzione e diritto allo studio**

La Missione 04 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

#### **Missione 05 – Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

La Missione 05 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle

strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”

#### **Missione 06 – Politiche giovanili, sport e tempo libero**

La Missione 06 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

#### **Missione 07 – Turismo**

La Missione 07 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”

#### **Missione 08 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

La Missione 08 non ha previsioni.

#### **Missione 09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

La Missione 09 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.”

#### **Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità**

La Missione 10 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

#### **Missione 11 – Soccorso civile**

La Missione 11 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”

## **Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

La Missione 12 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

## **Missione 13 – Tutela della salute**

La Missione 13 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria.

Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.

La Missione 13 non ha previsioni.

## **Missione 14 – Sviluppo economico e competitività**

La Missione 14 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività”

## **Missione 15 – Politiche per il lavoro e la formazione professionale**

La Missione 15 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.

La Missione 15 non ha previsioni.

## **Missione 16 – Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**

La Missione 16 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura.

Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”

La Missione 16 non ha previsioni.

## **Missione 17 – Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

La Missione 17 viene così definita da Glossario COFOG: “Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”

La Missione 17 non ha previsioni.

#### **Missione 18 – Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali**

La Missione 18 viene così definita da Glossario COFOG: “Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega 42/2009. Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.

La Missione 18 non ha previsioni.

#### **Missione 19 – Relazioni internazionali**

La Missione 19 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.

La Missione 19 non ha previsioni.

#### **Missione 20 – Fondi e accantonamenti**

La Missione 20 viene così definita da Glossario COFOG: “Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

#### **Missione 50 – Debito pubblico**

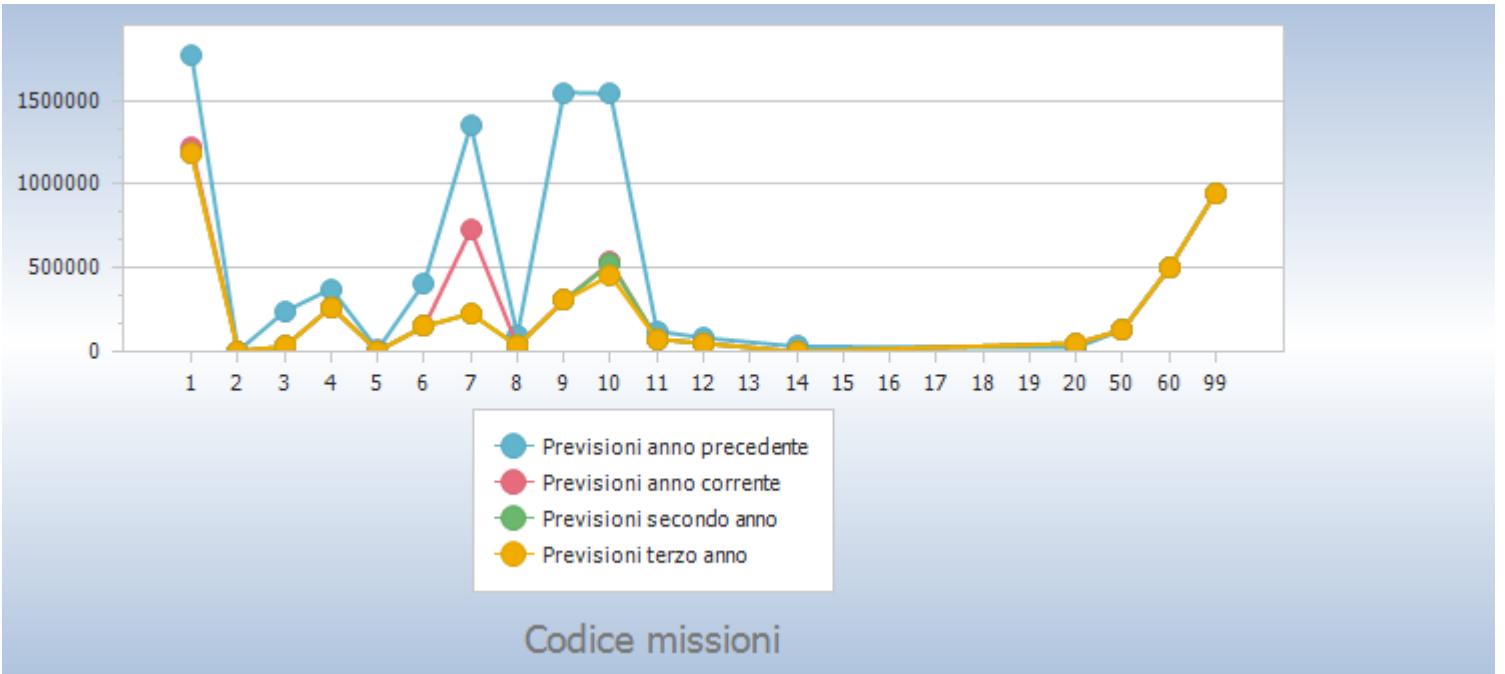
La Missione 50 viene così definita da Glossario COFOG: “Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”

#### **Missione 99 – Servizi per conto terzi**

La Missione 99 viene così definita da Glossario COFOG: “Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

Missioni	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023	
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026		
	Impegni	Impegni	Previsioni					
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione								
	1.067.666,77	910.536,71	1.774.031,79	1.224.462,90	1.183.310,90	1.183.310,90	-30,98	
2 Giustizia								
	1.925,49	786,90	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	
3 Ordine pubblico e sicurezza								
	16.020,00	16.020,00	239.600,00	30.100,00	30.100,00	30.100,00	-87,44	
4 Istruzione e diritto allo studio								
	433.432,67	295.304,37	377.000,00	266.800,00	266.800,00	266.800,00	-29,23	

5 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali							
	17.632,68	63.473,65	13.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	-61,54
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero							
	198.608,82	148.325,03	412.775,23	151.000,00	151.000,00	151.000,00	-63,42
7 Turismo							
	212.862,28	239.433,79	1.355.243,54	727.890,00	227.890,00	227.890,00	-46,29
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa							
	142.947,81	143.930,96	100.500,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	-65,17
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
	270.186,58	515.892,83	1.549.897,00	306.166,00	306.166,00	306.166,00	-80,25
10 Trasporti e diritto alla mobilita'							
	366.066,79	955.273,77	1.542.144,51	533.100,00	527.100,00	457.100,00	-65,43
11 Soccorso civile							
	655.518,47	26.641,53	122.500,00	75.500,00	75.500,00	75.500,00	-38,37
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
	23.486,93	71.171,40	83.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	-39,76
14 Sviluppo economico e competitivita'							
	23.994,00	0,00	31.992,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti							
	0,00	0,00	24.617,00	49.370,10	49.370,10	49.370,10	+100,55
50 Debito pubblico							
	130.378,63	130.378,63	130.878,63	130.878,63	130.878,63	130.878,63	0,00
60 Anticipazioni finanziarie							
	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	0,00
99 Servizi per conto terzi							
	385.376,05	299.559,25	950.000,00	950.000,00	950.000,00	950.000,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>3.946.103,97</b>	<b>3.816.728,82</b>	<b>9.211.179,70</b>	<b>5.039.267,63</b>	<b>4.492.115,63</b>	<b>4.422.115,63</b>	



<b>Esercizio 2024 - Missione</b>	<b>Titolo I</b>	<b>Titolo II</b>	<b>Titolo III</b>	<b>Titolo IV</b>	<b>Titolo V</b>
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.134.462,90	90.000,00	0,00	0,00	0,00
2 Giustizia	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Ordine pubblico e sicurezza	30.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Istruzione e diritto allo studio	266.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	121.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
7 Turismo	227.890,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	10.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
9 Sviluppo sostenibile e tutela del l'ambiente	227.400,00	78.766,00	0,00	0,00	0,00
10 Trasporti e diritto alla mobilita'	413.100,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00
11 Soccorso civile	15.500,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico e competitivita'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	49.370,10	0,00	0,00	0,00	0,00
50 Debito pubblico	500,00	0,00	0,00	130.378,63	0,00
60 Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00
99 Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>2.555.123,00</b>	<b>903.766,00</b>	<b>0,00</b>	<b>130.378,63</b>	<b>500.000,00</b>

## Indicatori parte spesa.

Spesa per interessi sulle spese correnti								
	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026	
Interessi passivi	500,00	0,02	500,00	0,02	500,00	0,02	500,00	0,02
Spesa corrente	3.176.474,35		2.555.123,00		2.507.971,00		2.507.971,00	

Incidenza della spesa per trasferimenti sulla spesa corrente							
	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026
Trasferimenti correnti	1.379.292,00	43,42	937.058,00	36,67	741.058,00	29,55	741.058,00
Spesa corrente	3.176.474,35		2.555.123,00		2.507.971,00		2.507.971,00

Spesa in conto capitale pro-capite								
	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026	
Titolo II – Spesa in c/capitale	4.454.326,72	4.635,10	903.766,00	940,44	403.766,00	420,15	333.766,00	347,31

Popolazione	961		961		961		961
-------------	-----	--	-----	--	-----	--	-----

Indicatore propensione investimento							
	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026
Spesa c/capitale	4.454.326,72		903.766,00		403.766,00		333.766,00
Spesa corrente + Spesa c/capitale + Rimborso prestiti	7.761.179,70	57,39	3.589.267,63	25,18	3.042.115,63	13,27	2.972.115,63

Anzianità dei residui passivi al 31/12/2023							
Titolo		Anno 2019 e precedenti	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Totale
1 Spese correnti		23.255,71	2.647,40	17.173,03	276.458,89	1.038.239,45	1.357.774,48
2 Spese in conto capitale		2.137,50	26.100,00	0,00	65.746,92	1.421.405,06	1.515.389,48
7 Uscite per conto terzi e partite di giro		20.699,13	0,00	4.347,67	1.934,30	206.848,38	233.829,48
<b>Totale</b>		<b>46.092,34</b>	<b>28.747,40</b>	<b>21.520,70</b>	<b>344.140,11</b>	<b>2.666.492,89</b>	<b>3.106.993,44</b>

Riconoscimento debiti fuori bilancio		
Voce		Importi riconosciuti e finanziati nell'esercizio
Sentenze esecutive		0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni		0,00
Ricapitalizzazione		0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità		0,00
Acquisizione di beni e servizi		0,00
Altro		0,00
<b>Totale</b>		<b>0,00</b>

Voce		Importi riconosciuti ed in corso di finanziamento
Sentenze esecutive		0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni		0,00

Ricapitalizzazione	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00
Altro	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>

Importo debiti fuori bilancio ancora da riconoscere	0,00
---	------

## Limiti di indebitamento.

<b>PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>	
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello cui viene prevista l'assunzione dei mutui) ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N 267/2000	
<b>ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE</b>	
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	1.303.891,40
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	472.167,88
3) Entrate extratributarie (titolo III)	1.194.375,34
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI	2.970.434,62
<b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBLIGAZIONI</b>	
Livello massimo di spesa annuale (1):	297.043,46
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2023 (2)	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio 2024	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	297.043,46
<b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>	
Debito contratto al 31/12/2023	521.514,67
Debito autorizzato nel 2024	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE	521.514,67
<b>DEBITO POTENZIALE</b>	
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00
<b>(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).</b>	
<b>(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi</b>	

## Gli equilibri di bilancio

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà garantire il permanere degli equilibri sia in parte corrente che in parte capitale

L'art. 162, comma 6, del Tuel decreta che il totale delle entrate correnti (entrate tributarie, trasferimenti correnti e entrate extratributarie) e del fondo pluriennale vincolato di parte corrente stanziato in entrata sia almeno sufficiente a garantire la copertura delle spese correnti (titolo 1) e delle spese di rimborso della quota capitale dei mutui e dei prestiti contatti dall'ente.

Al fine di verificare che sussista l'equilibrio tra fonti e impieghi si suddivide il bilancio in due principali partizioni, ciascuna delle quali evidenzia un particolare aspetto della gestione, cercando di approfondire l'equilibrio di ciascuno di essi.

Si tratterà quindi:

- il bilancio corrente, che evidenzia le entrate e le spese finalizzate ad assicurare l'ordinaria gestione dell'ente, comprendendo anche le spese occasionali che non generano effetti sugli esercizi successivi;
- il bilancio investimenti, che descrive le somme destinate alla realizzazione di infrastrutture o all'acquisizione di beni mobili che trovano utilizzo per più esercizi e che incrementano o decrementano il patrimonio dell'ente

EQUILIBRI DI BILANCIO				
EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	2.877.082,82			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	2.685.501,63	2.638.349,63	2.638.349,63
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	2.555.123,00	2.507.971,00	2.507.971,00
<i>di cui: - fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
<i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>		31.017,00	31.017,00	31.017,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	130.378,63	130.378,63	130.378,63
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>ALTRÉ POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti (2)	(+)	0,00	0,00	0,00

<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3) (O=G+H+I-L+M)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento (2)	(+)	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	903.766,00	403.766,00	333.766,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	903.766,00	403.766,00	333.766,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>		0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE (Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE (W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4):</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Quadro interventi necessari sulla base del programma di mandato che verranno inseriti nel bilancio finanziario una volta individuate le necessarie risorse finanziarie:

Oggetto dei lavori	Importo complessivo presunto dell'opera
Realizzazione innevamento e miglioramento pista da fondo	€ 650.000,00.=
Interventi di sistemazione dell'arredo urbano	€ 300.000,00.=
Interventi di manutenzione straordinario del palazzetto dello sport	€ 200.000,00.=

## GESTIONE DEL PATRIMONIO

L'art 8 della L.P 27/2010, comma 3 quater stabilisce che, per migliorare i risultati di bilancio e ottimizzare la gestione del loro patrimonio, gli enti locali approvano dei programmi di alienazione di beni immobili inutilizzati o che non si prevede di utilizzare nel decennio successivo. In alternativa all'alienazione, per prevenire incidenti, per migliorare la qualità del tessuto urbanistico e per ridurre i costi di manutenzione, i comuni e le comunità possono abbattere gli immobili non utilizzati. Per i fini di pubblico interesse gli immobili possono essere anche ceduti temporaneamente in uso a soggetti privati oppure concessi a privati o per attività finalizzate a concorrere al miglioramento dell'economia locale, oppure per attività miste pubblico – private

La valorizzazione del patrimonio immobiliare e mobiliare comunale assume una valenza strategica quale fattore di promozione e sviluppo della partecipazione attiva dei cittadini ed è stato quindi predisposto il seguente programma di acquisizioni e cessioni immobiliari per il triennio 2024-2026 che verranno previste a bilancio una volta acquisita la necessaria documentazione tecnica e di valutazione economica

### ACQUISIZIONI:

particelle fondiarie/edificiali	motivazioni
P.ed 40 pm 1	Acquisizione dell'intera particella ai fini della riqualificazione dell'area
p.f. 990	Permuta Ambrosi Daniele
p.f. 1569/1 - 1569/2 - 1569/3 - 1569/4	Permuta Beltrami Ivo
p.f. 1617 e 1622	Permuta Maestri Vigilio

### CESSIONI:

particelle fondiarie/edificiali	motivazioni
p.f. 991	Permuta Ambrosi Daniele
p.f. 976	Permuta Beltrami Ivo
p.f. 1060	Permuta Maestri Vigilio

**CANDIDATURE:**



**Finanziato  
dall'Unione europea**

NextGenerationEU

---

UFFICIO PREPOSTO ALL'INTERVENTO: SEGRETERIA GENERALE

RISORSE UMANE IN COLLABORAZIONE CON L'UFFICIO PREPOSTO:

UFFICIO RAGIONERIA, UFFICIO TECNICO, UFFICIO ANAGRAFE E UFFICIO TRIBUTI.

---

ASSE – MISSIONE E DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO:

**ASSE 1 – DIGITALIZZAZIONE E INNOVAZIONE**

**MISSIONE 1** (Area Tematica) – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura

**COMPONENTE 1** – Digitalizzazione, innovazione, e competitività nel sistema produttivo

**Linea di investimento 1.4: Servizi digitali e cittadinanza digitale**

Elenco domande presentate:

**1. App Io**

Codice CUP D51F22003030006
----------------------------

“Misura 1.4.3 APP IO” - Missione 1 Componente 1 del PNRR, finanziato dall’Unione europea nel contesto dell’iniziativa Next Generation EU - Investimento 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE”:

- |   |                      |
|---|----------------------|
| • Richiedere l’accesso agli atti                                  | Attività da attivare |
| • Richiedere permesso per passo carrabile                         | Attività da avviare  |
| • Richiedere una pubblicazione di matrimonio                      | Attività da avviare  |
| • Richiedere la sepoltura di un defunto                           | Attività da avviare  |
| • Prenotare un appuntamento con il Sindaco                        | Attività da avviare  |
| • Prenotare un appuntamento con l’Ufficio Tecnico                 | Attività da avviare  |
| • Prenotare un appuntamento con l’Ufficio Demografico             | Attività da avviare  |
| • Prenotare un appuntamento con l’Ufficio Tributi                 | Attività da avviare  |
| • Prenotare un appuntamento con l’Ufficio Segreteria              | Attività da avviare  |
| • Richiedere la concessione di patrocinio del Comune              | Attività da avviare  |
| • Presentare la domanda di contributo per il servizio Tagesmutter | Attività da avviare  |
| • Presentare la domanda di iscrizione all’albo delle associazioni | Attività da avviare  |

- Presentare la dichiarazione di nascita Attività da avviare
- Presentare la dichiarazione di morte Attività da avviare
- Richiedere l'assegnazione, modifica o soppressione della numerazione civica Attività da avviare
- Richiedere l'allacciamento all'acquedotto comunale Attività da avviare
- Richiedere la modifica temporanea della viabilità Attività da avviare
- Richiedere l'autorizzazione alla cremazione Attività da avviare
- Richiedere l'autorizzazione per la dispersione delle ceneri Attività da avviare
- Richiedere l'autorizzazione per taglio pianta ai fini di tutela del paesaggio Attività da avviare
- Presentare domanda di agevolazione tributaria per il rimborso IMIS Attività da avviare

**Totale Finanziamento € 5.103,00**

**DOMANDA AMMESSA**

## 2. Spid CIE

Codice CUP D51F22002890006

Misura 1.4.4 - SPID CIE" - Missione 1 Componente 1 del PNRR, finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation

EU - Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" si richiede il finanziamento per:

- INTEGRAZIONE SPID Attività non finanziabile
- INTEGRAZIONE CIE Attività avviata dopo il 1° febbraio 2020 con risorse proprie

**Totale Finanziamento € 14.000,00**

**DOMANDA AMMESSA**